



# Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση

Draft Οδηγός του Τομεακού προγράμματος

**Erasmus**

για τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

Έτος Σύμβασης 2007

(Ακαδημαϊκό Έτος 2007/08)

## **1. Erasmus – Νέα ορολογία και ρόλοι**

Στο παρόν κεφάλαιο υπενθυμίζεται η βασική νέα ορολογία και οι ρόλοι που εισήχθησαν μέσω του Προγράμματος Δια Βίου Μάθηση για το Erasmus. Για γενικότερη ενημέρωση, όλοι οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να ανατρέξουν στην Επίσημη Απόφαση της Ε.Ε. για το Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση και στο Γλωσσάριο του Οδηγού προς τους Αιτούντες.

Οι όροι αναφέρονται και στα Αγγλικά για πρακτικούς λόγους.

### **1.1. «Όμιλος για την Τοποθέτηση Φοιτητών σε Επιχειρήσεις για Πρακτική Άσκηση/Placement Consortium»:**

Ως **Όμιλος/Consortium** νοείται μια ομάδα, την οποία συνθέτουν Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και ενδεχομένως και άλλοι οργανισμοί (ενώσεις, Εμπορικό Επιμελητήριο, ιδρύματα, κλπ.), που συνεργάζονται με σκοπό να καταστούν ευκολότερες οι τοποθετήσεις φοιτητών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση. Οι περισσότεροι Όμιλοι δεν είναι οι ίδιοι νομικά πρόσωπα, αλλά στηρίζονται στα μέλη που τους απαρτίζουν, τα οποία με τη σειρά τους διαθέτουν την ιδιότητα νομικού προσώπου. Οι Όμιλοι που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση μπορεί να δραστηριοποιούνται επίσης και σε άλλα προγράμματα πρακτικής άσκησης.

Για διοικητικούς λόγους, η κανονική διάρθρωση ενός Ομίλου ορίζεται ως εξής:

**Συντονιστής του Ομίλου/ Coordinator** είναι ο οργανισμός που είναι επικεφαλής του. Από πλευράς νομικού καθεστώτος, ο συντονιστής του Ομίλου μπορεί να είναι εμπορικό επιμελητήριο, Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ίδρυμα, επιχείρηση, κλπ. Από πλευράς ΕΜ, ο συντονιστής του Ομίλου είναι ο δικαιούχος, ο οποίος φέρει την διοικητική και χρηματοοικονομική ευθύνη για όλα τα μέλη. Ο συντονιστής του Ομίλου είναι υπεύθυνος για την υποβολή αιτήσεων χορήγησης υποτροφιών για τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus καθώς και για την διαχείριση των αντίστοιχων κονδυλίων και την εκπόνηση των σχετικών αναφορών. Ο συντονιστής του Ομίλου μπορεί να διαδραματίσει ενεργό ρόλο στη σύναψη συμβάσεων με επιχειρήσεις, τον εντοπισμό ευκαιριών για τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση καθώς και σε ενέργειες ενημέρωσης, προώθησης, κλπ.

Πέραν του συντονιστή, ο Όμιλος μπορεί να διαθέτει δύο είδη εταίρων:

**Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – Εταίροι/ Partner higher education institutions.** Πρόκειται για τα ιδρύματα αποστολής. Κάθε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – Εταίρος είναι υπεύθυνο για την ποιότητα, το περιεχόμενο και την αναγνώριση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών.

**Λοιποί Εταίροι/ Other partners.** «Λοιποί Εταίροι» είναι οποιοσδήποτε οργανισμός, ο οποίος δεν είναι Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, δηλαδή: ενώσεις, ιδρύματα, δίκτυα, επιχειρήσεις, κλπ. Οι οργανισμοί αυτοί μπορεί να δραστηριοποιούνται σε διάφορους τομείς.

Η ελάχιστη δυνατή σύνθεση ενός Ομίλου περιλαμβάνει ένα συντονιστικό ίδρυμα και από ένα τουλάχιστον Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Εταίρο. Κάθε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – Εταίρος θα συνάπτει σύμβαση με τον συντονιστή του

Ομίλου, στην οποία θα προσδιορίζονται οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες καθώς και οι σχετικές διοικητικές και χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις. Θέματα, όπως οι μηχανισμοί προετοιμασίας, η διασφάλιση ποιότητας και η αναγνώριση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών θα πρέπει να προσδιορίζονται στο πλαίσιο της συνεργασίας.

### **1.2. «Πανεπιστημιακός Χάρτης Erasmus (διευρυμένος)/ Erasmus (Extended) University Charter»:**

Ο Χάρτης είναι ένα πιστοποιητικό, με την υπογραφή της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, στο οποίο προσδιορίζονται οι θεμελιώδεις αρχές που διέπουν το σύνολο των δραστηριοτήτων Erasmus και οι οποίες πρέπει να τηρούνται από τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Ο Χάρτης παρέχει στα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τη δυνατότητα να υποβάλλουν αίτηση στις ΕΜ για την χρηματοδότηση αποκεντρωμένων ενεργειών Erasmus. Για την οργάνωση τοποθετήσεων φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση, απαιτείται διευρυμένος Χάρτης.

Ο Χάρτης απονέμεται με ισχύ έως το τέλος του Προγράμματος Δια Βίου Μάθησης (2013).

### **1.3. «Πιστοποιητικό για Πρακτική Άσκηση Erasmus/ Erasmus Placement Certificate»:**

Το Πιστοποιητικό πρακτικής άσκησης Erasmus, το οποίο απονέμεται από την Ε.Μ. είναι η αναγνώριση της χρηματοοικονομικής και διαχειριστικής ικανότητας του Ομίλου να υποβάλει αίτηση για χρηματοδότηση της πρακτικής άσκησης Erasmus. Το Πιστοποιητικό πρακτικής άσκησης απονέμεται σε έμπειρους Ομίλους για 3 χρόνια, με λήξη ισχύος το έτος 2013. Για τους νέους Ομίλους χωρίς προηγούμενη εμπειρία ή επιτεύγματα, το Πιστοποιητικό απονέμεται μόνον για την επόμενη ακαδημαϊκή χρονιά. Από το έτος 2008 θα απαιτείται Πιστοποιητικό πρακτικής άσκησης Erasmus από τους Ομίλους για την διοργάνωση πρακτικής άσκησης Erasmus.

### **1.4. Η «Σύμβαση Φοιτητών για Πρακτική Άσκηση/ Placement Contract », συμπληρώνεται από τα εξής δύο (2) παραρτήματα:**

- (1) την «**Συμφωνία Πρακτικής Άσκησης/ Training Agreement**» («αντίστοιχη» της συμφωνίας σπουδών, βλ. 3.4.1), είναι ένα ατομικό έγγραφο στο οποίο περιλαμβάνονται τα εξής: εργασία ή πρόγραμμα εργασίας που θα διεξαχθεί, μαθησιακά αποτελέσματα, δηλ. γνώσεις, επάρκεια, δεξιότητες που θα αποκτηθούν, πρόβλεψη για επιμελητές, αντιστοιχία της πρακτικής άσκησης με τις σπουδές/ πτυχίο του φοιτητή, αναγνώριση που θα δοθεί κατά την ολοκλήρωση της δραστηριότητας, κλπ. Η «**Δέσμευση Ποιότητας**» είναι αναπόσπαστο μέρος της Συμφωνίας πρακτικής άσκησης

Και (2) τους γενικούς όρους της σύμβασης.

### **1.5. Η «Δέσμευση Ποιότητας/ Quality Commitment ». Πρόκειται για ένα έγγραφο στο οποίο περιγράφονται οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες των διαφόρων μελών στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης Erasmus.**

### **1.6. «Ανώτερη επαγγελματική κατάρτιση μικρής διάρκειας/ Short term higher vocational education». Η εν λόγω κατάρτιση αφορά μαθήματα επαγγελματικής κατεύθυνσης που παρακολουθούνται μετά την ολοκλήρωση της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και τα οποία οδηγούν στην απόκτηση τίτλου σπουδών μετά από διετή κύκλο σπουδών (ορισμένες φορές μετά από κύκλο σπουδών διάρκειας ενάμιση έτους). Τα μαθήματα αυτά αντιστοιχούν σε «προσόντα κύκλου σπουδών μικρής**

διάρκειας – 120 μονάδες ECTS περίπου», όπως περιγράφεται στο έγγραφο με τίτλο «Πλαίσιο Προσόντων για τον Ευρωπαϊκό Χώρο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» που εγκρίθηκε κατά την Υπουργική Διάσκεψη για τη Διαδικασία της Μπολόνια στο Bergen. Εφεξής, οι τίτλοι Bachelors ή Master δεν θα εκλαμβάνονται ως τίτλοι ανώτερης επαγγελματικής κατάρτισης μικρής διάρκειας.

**1.7. «Κινητικότητα με σκοπό τη διδασκαλία/ mobility for teaching assignments»:** πρόκειται για την συνήθη κινητικότητα διδακτικού προσωπικού σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, η οποία πραγματοποιείται με σκοπό τη διδασκαλία σε ίδρυμα - εταίρο του εξωτερικού.

**1.8. «Κινητικότητα με σκοπό την επιμόρφωση του προσωπικού/ mobility for staff training »:** αφορά την κινητικότητα διδακτικού και λοιπού προσωπικού Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και προσωπικού επιχειρήσεων με σκοπό την επιμόρφωση.

**1.9. «Πρόγραμμα διδασκαλίας/ Teaching programme»:** η επιλογή των διδασκόντων πραγματοποιείται βάσει σύντομου προγράμματος διδασκαλίας που υποβάλλουν οι υποψήφιοι. Το πρόγραμμα διδασκαλίας θα πρέπει να περιλαμβάνει, κατά βάση, τα ακόλουθα: στόχους και προστιθέμενη αξία της κινητικότητας, περιεχόμενο «προγράμματος διδασκαλίας», αναμενόμενα αποτελέσματα.

**1.10. «Σχέδιο εργασίας/ Work plan»:** η επιλογή του προσωπικού από Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και του προσωπικού από επιχειρήσεις πραγματοποιείται βάσει Σχεδίου εργασίας που υποβάλλουν οι υποψήφιοι. Το πρόγραμμα εργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει, κατά βάση, τα ακόλουθα: γενικό στόχο και σκοπούς, αναμενόμενα αποτελέσματα όσον αφορά την εκπαίδευση ή τις σπουδές, προβλεπόμενες δραστηριότητες και, ει δυνατόν, πρόγραμμα περιόδου δραστηριότητας.

## **2. Κινητικότητα και υποστήριξη της κινητικότητας: σχέσεις μεταξύ Εθνικής Μονάδας Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Ομίλων**

**2.1.Υποβολή αιτήσεων από επιλέξιμα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης προς τις ΕΜ για κινητικότητα φοιτητών και προσωπικού και οργάνωση των κονδυλίων που αφορούν την κινητικότητα**

1. Χρηματοδότηση για την συνήθη κινητικότητα φοιτητών και κινητικότητα προσωπικού μπορούν να λάβουν μόνο Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που διαθέτουν Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus (EUC). Εάν η κινητικότητα φοιτητών αφορά πρακτική άσκηση, το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης απαιτείται να διαθέτει Διευρυμένο Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus.

2. Τα Ιδρύματα θα υποβάλλουν την αίτησή τους στην ΕΜ της χώρας τους, χρησιμοποιώντας τα αντίστοιχα επίσημα έντυπα αιτήσεων

3. Ένα Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης έχει την δυνατότητα να υποβάλλει αίτηση για υποτροφίες φοιτητών μέσω δύο διαφορετικών τρόπων: α) μέσω Ομίλου, του

οποίου το συγκεκριμένο Ίδρυμα είναι μέλος, β) απευθείας στην ΕΜ ως μεμονωμένο Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Σημειώνεται ότι κάθε μεμονωμένο τμήμα ή σχολή θα πρέπει να επιλέξει έναν από τους δύο τρόπους και σε καμία περίπτωση δεν θα πρέπει να γίνει χρήση και των δύο αυτών τρόπων.

## **2.2. Υποβολή αιτήσεων από επιλέξιμους Ομίλους προς την ΕΜ για τοποθέτηση φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση**

4. Κατά γενικό κανόνα, χρηματοδότηση για τις υποτροφίες κινητικότητας με σκοπό την πρακτική άσκηση λαμβάνουν μόνο οι Όμιλοι που διαθέτουν Πιστοποιητικό Πρακτικής Άσκησης Erasmus .

5. Το έτος 2007 είναι μεταβατικό έτος. Έως την καταληκτική ημερομηνία της 30ης Μαρτίου, οι Όμιλοι θα πρέπει να έχουν υποβάλλει τη σχετική αίτησή τους, και μέχρι τον Ιούνιο θα έχουν ληφθεί οι αποφάσεις για την χορήγηση των επιχορηγήσεων, αλλά όχι η απόφαση για το Πιστοποιητικό πρακτικής άσκησης. Ωστόσο, ουδεμία απόφαση δεν θα ληφθεί σχετικά με Πιστοποιητικά (βλ. 2.11).

6. Οι Όμιλοι θα υποβάλλουν την αίτησή τους στην ΕΜ της χώρας τους, χρησιμοποιώντας τα επίσημα έντυπα υποβολής αιτήσεων που αποτελούνται από δύο μέρη. Το πρώτο μέρος περιλαμβάνει περιγραφή της δομής του Ομίλου, ικανότητες από πλευράς διοίκησης και οργάνωσης καθώς και τη σχετική εμπειρία του Ομίλου. Το δεύτερο μέρος αφορά τις υποτροφίες για πρακτική άσκηση για τις οποίες υποβάλλεται η αίτηση για το ακαδημαϊκό έτος 2007-08.

## **2.3. Διαπανεπιστημιακές Συμφωνίες**

### **2.3.1. Κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

7. Όλες οι δραστηριότητες κινητικότητας μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης θα λαμβάνουν χώρα βάσει διαπανεπιστημιακής συμφωνίας που συνάπτεται μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, κάθε ένα εκ των οποίων διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus σε ισχύ.

8. Πρότυπο με τις ελάχιστες απαιτήσεις για τη σύναψη διαπανεπιστημιακών συμφωνιών διαθέτει η ΕΜ στα Ιδρύματα.

9. Η ΕΜ, σε συνεργασία με τα Ιδρύματα, θα διασφαλίσει ότι οι διοικητικές ρυθμίσεις που λαμβάνονται με στόχο τη διαχείριση της κινητικότητας στα πλαίσια της διαπανεπιστημιακής συμφωνίας είναι αξιόπιστες, χαρακτηρίζονται από διαφάνεια και δεν παρουσιάζουν δυσκολία στην εφαρμογή τους. Τέτοιου είδους ρυθμίσεις θα πρέπει να διασφαλίζουν στο μέγιστο δυνατό βαθμό την ποιότητα της κινητικότητας και τον αριθμό των μετακινήσεων που πραγματοποιούνται.

### **2.3.2. Κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και επιχειρήσεων**

10. Για την πρακτική άσκηση, δεν απαιτείται η σύναψη διμερών συμφωνιών μεταξύ του Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης αποστολής και της επιλέξιμης επιχείρησης υποδοχής, δεδομένου ότι τα δύο αυτά μέρη δεσμεύονται νομικά από την μεμονωμένη Σύμβαση πρακτικής άσκησης που συνάπτουν τα εκάστοτε εμπλεκόμενα μέρη (βλ. 3).

## **2.4. Πολιτική διαχείρισης κονδυλίων – πρόγραμμα εργασίας**

11. Στο πρόγραμμα εργασίας της, η ΕΜ θα εξηγήει το προς εφαρμογή σύστημα κατανομής κονδυλίων σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης/ Ομίλους καθώς και τη μέθοδο υπολογισμού του ποσού των υποτροφιών και τους κανόνες που ισχύουν για τα διάφορα είδη κινητικότητας, τηρώντας τους κανόνες κατανομής κονδυλίων και τους χρηματοοικονομικούς κανόνες που ορίζονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Για τον εκάστοτε τύπο κινητικότητας, η ΕΜ θα παρουσιάσει τα πιθανά μεμονωμένα ποσά υποτροφιών (ποσό, μέγεθος, μέσος όρος, κλπ., ως απαιτείται) που θα χρησιμοποιήσουν τα ιδρύματα της χώρας της. Τα εν λόγω ποσά θα πρέπει να κυμαίνονται εντός των ανώτατων ορίων που θεσπίστηκαν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή

## **2.5. Κατανομή κονδυλίων για υποτροφίες κινητικότητας και οργάνωση κινητικότητας σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και κοινοπραξίες**

### **2.5.1. Αρχική κατανομή**

13. Για την κινητικότητα φοιτητών με σκοπό τις σπουδές και την κινητικότητα προσωπικού με σκοπό τη διδασκαλία, η ΕΜ θα κατανομή τα κονδύλια βάσει της προγενέστερης επίδοσης, δηλ. βάσει του αριθμού φοιτητών και καθηγητών που μετακινήθηκαν τα προηγούμενα έτη. Κατά την κατανομή των κονδυλίων για κινητικότητα φοιτητών και κινητικότητα καθηγητών, η ΕΜ μπορεί επίσης να λάβει υπόψη της και άλλα κριτήρια, όπως επαληθεύσιμη ζήτηση και σχετικά αιτήματα κατά το τρέχον έτος (π.χ. αριθμός φοιτητών/ καθηγητών, χώρα προορισμού και σχετική διάρκεια).

Η Ε.Μ. θα επισημάνει το μέρος του προϋπολογισμού το οποίο αφορά άτομα με αναπηρίες.

14. Στην περίπτωση νέων ιδρυμάτων (ιδρύματα στα οποία χορηγήθηκε ο Πανεπιστημιακός Χάρτης Erasmus για πρώτη φορά κατά το ακαδημαϊκό έτος 2007-08), η ΕΜ θα καταρτίσει σύστημα κατανομής κονδυλίων, που θα χαρακτηρίζεται από διαφάνεια, βάσει του αριθμού των υποτροφιών που ζητούν τα ιδρύματα.

15. Όλα τα επιλέξιμα ιδρύματα, επίπεδα ή τομείς σπουδών θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την εξέταση του αιτήματος για χορήγηση χρηματικής ενίσχυσης.

16. Η ΕΜ θα διασφαλίσει ότι τηρείται η απαραίτητη συνοχή και διαφάνεια κατά την λήψη της απόφασης σχετικά με τα κριτήρια που θα ισχύσουν για τον υπολογισμό του ποσού της υποτροφίας και την κατανομή των κονδυλίων, καθώς και κατά τον ορισμό του επιπέδου του ποσού της ατομικής υποτροφίας.

17. Όσον αφορά την πρακτική άσκηση, ο αριθμός των υποτροφιών που χορηγούνται σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή Ομίλους (χορηγηθέντα κεφάλαια) θα εξαρτάται, κατά πρώτον, από την προγενέστερη επίδοση και την επίτευξη των στόχων ποιότητας και, κατά δεύτερον, από λοιπούς παράγοντες, όπως γενική διαθεσιμότητα κονδυλίων, συνολική ζήτηση, εθνική στρατηγική, κλπ.

18. Το 2007-08, πρώτο έτος εφαρμογής του νέου προγράμματος, θα είναι δύσκολο να βασιστεί κανείς σε αξιόπιστα δεδομένα σχετικά με προγενέστερες επιδόσεις όσον

αφορά την πρακτική άσκηση<sup>1</sup>. Η ΕΜ θα λάβει υπόψη της, με τη μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια, την προηγούμενη επίδοση Ομίλων ή μεμονωμένων Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που διαθέτουν εμπειρία και πραγματοποιούν ή πραγματοποίησαν πρόσφατα τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση στο πλαίσιο του προγράμματος Leonardo. Η κατανομή κονδυλίων σε Ομίλους και μεμονωμένα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά θα βασιστεί στη σχετική ζήτηση βάσει συστήματος κατανομής κονδυλίων, το οποίο θα χαρακτηρίζεται από διαφάνεια και θα βασίζεται στον αριθμό των υποτροφιών που ζητούν τα ιδρύματα.

**19.** Όσον αφορά την οργάνωση κινητικότητας, η επιχορήγηση χορηγείται στα ιδρύματα και συμβάλλει στην κάλυψη των εξόδων οργάνωσης κινητικότητας. Το ποσό που θα κατανεμηθεί προκύπτει απευθείας από τον αριθμό των εξερχομένων συν τον αριθμό του προσωπικού που προσκαλείται από επιχειρήσεις.

#### **2.5.2. Πολιτική ανακατανομής κονδυλίων της ΕΜ**

**20.** Η ΕΜ θα καταρτίσει σύστημα ανακατανομής α) των αδιάθετων κονδυλίων από τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή τους Ομίλους και β) των πιθανών συμπληρωματικών κονδυλίων που διατέθηκαν στην ΕΜ. Το εν λόγω σύστημα θα πρέπει να είναι δίκαιο και να χαρακτηρίζεται από διαφάνεια.

**21.** Κάθε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή Όμιλος θα υποβάλλει ενδιάμεση έκθεση στην ΕΜ. Στη έκθεση αυτή θα αναφέρονται τα ποσά που έχουν ήδη δεσμευτεί στα πλαίσια της πρώτης δόσης, η καλύτερη δυνατή πρόβλεψη αναφορικά με το ποσό των επιχορηγήσεων που το ίδρυμα/ ο Όμιλος θα έχει χρησιμοποιήσει έως τη λήξη της διάρκειας ισχύος της σύμβασης επιχορήγησης και τα κονδύλια που δεν θα χρησιμοποιηθούν, εάν υπάρχουν. Θα πρέπει επίσης να αναφερθεί εάν, σε περίπτωση διάθεσης συμπληρωματικών κονδυλίων, το Ίδρυμα ή ο Όμιλος θα μπορέσει να χρησιμοποιήσει περισσότερα από τα αρχικά χορηγηθέντα. Αυτή η πληροφόρηση, θα επιτρέψει στην ΕΜ να αξιολογήσει σε πιο βαθμό έχουν επιτευχθεί οι ορισθείσες προτεραιότητες.

**22.** Στη συνέχεια, η ΕΜ θα προσαρμόσει την αρχική κατανομή στην πραγματική κατάσταση και είναι δυνατό να προβεί σε μεταφορές κονδυλίων μεταξύ των διαφόρων ιδρυμάτων ή/ και Ομίλων, προκειμένου να διασφαλιστεί η βέλτιστη χρήση των διαθέσιμων κονδυλίων σύμφωνα με τις γενικές προτεραιότητες. Τα ποσά που θα ανακατανεμηθούν, θα υπολογισθούν με την εφαρμογή μαθηματικού τύπου βάσει σειράς προκαθορισμένων παραμέτρων και ποσοτικών δεδομένων.

**23.** Η εκάστοτε ΕΜ θα αναπτύξει επίσης την ανάλογη προσέγγιση για την κατανομή κονδυλίων στα ιδρύματα, βάσει της οποίας θα αποφασίζεται η κατανομή των όποιων συμπληρωματικών κονδυλίων που ενδεχομένως διατεθούν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην ΕΜ (π.χ. αύξηση του αριθμού των υποτροφιών ή του ύψους της υποτροφίας, κλπ.).

---

<sup>1</sup> Τούτο οφείλεται στο γεγονός ότι οι τρέχουσες συμβάσεις κινητικότητας που έχουν συναφθεί μεταξύ των ΕΜ και των οργανισμών καλύπτουν μεγαλύτερη περίοδο από την επικαλυπτόμενη περίοδο των δύο ετών και δεν αντιστοιχούν στο ακαδημαϊκό έτος. Επιπλέον, στο Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης οι διατάξεις που αφορούν τους Ομίλους και τους λοιπούς οργανισμούς δεν θα είναι οι ίδιες με το προηγούμενο πρόγραμμα Leonardo

## **2.6. Συμπληρωματικότητα υποτροφιών Erasmus και εθνικών προγραμμάτων οικονομικής στήριξης**

**24.** Κατά την περίοδο της παραμονής τους στο εξωτερικό, οι φοιτητές θα εξακολουθούν να λαμβάνουν εθνικές υποτροφίες ή δάνεια που χορηγούνται για σπουδές στο ίδρυμα της χώρας τους.

**25.** Η ΕΜ θα διασφαλίσει τη συμπληρωματικότητα των υποτροφιών κινητικότητας Erasmus με τα εθνικά ή/ και περιφερειακά συστήματα υποτροφιών, συμπεριλαμβανομένων συστημάτων που προβλέπουν τη καταβολή αποζημίωσης για τις επιπρόσθετες δαπάνες που ενέχουν οι σπουδές στο εξωτερικό.

## **2.7. Οικονομικοί κανόνες για την κινητικότητα φοιτητών**

**26.** Η υποτροφία συμβάλλει στην κάλυψη των πρόσθετων δαπανών της περιόδου σπουδών ή της πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό. Υπολογίζεται ανά μήνα και καταβάλλεται ως κατ' αποκοπήν ποσό.

**27.** Όσον αφορά τις υποτροφίες σε φοιτητές για σπουδές, η Απόφαση του Προγράμματος Δια Βίου Μάθηση προβλέπει ότι «η μέση υποτροφία σε φοιτητές θα πρέπει να διατηρηθεί στα 200 ευρώ ανά μήνα, κατά μέσο όρο, καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος». Προς εφαρμογή της ανωτέρω διάταξης, οι χώρες στις οποίες το αντίστοιχο ποσό για το έτος 2006 ήταν χαμηλότερο, θα αυξήσουν το μέσο όρο υποτροφίας για το έτος 2007 κατά 2/3 τουλάχιστον του ποσοστού αύξησης του προϋπολογισμού τους που προβλέπεται για υποτροφίες σε φοιτητές. Εάν τα επόμενα χρόνια καταστεί αναγκαίο, οι χώρες αυτές θα αυξήσουν το μέσο όρο υποτροφίας, προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος των 200 ευρώ ανά μήνα. Τούτο θα πρέπει να αντικατοπτρίζεται στις Οδηγίες που θα δοθούν στα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (βλ. 2.13).

**28.** Ο συνολικός προϋπολογισμός της κινητικότητας φοιτητών με σκοπό τις σπουδές για το έτος 2007 δεν θα πρέπει να είναι χαμηλότερος του προϋπολογισμού του έτους 2006.

**29.** Όσον αφορά την πρακτική άσκηση των φοιτητών, κάθε χώρα θα πρέπει να συμμορφώνεται προς τους ακόλουθους κανόνες:

- Ο συνολικός προϋπολογισμός για τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση για το έτος 2007 δεν θα πρέπει να είναι χαμηλότερος του αντίστοιχου προϋπολογισμού για το έτος 2006.
- Ο μέσος όρος των ατομικών υποτροφιών για πρακτική άσκηση κατά το έτος 2007 δεν θα πρέπει να είναι χαμηλότερος του αντίστοιχου μέσου όρου του έτους 2006, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται τα ανώτατα όρια που αναγράφονται στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για το έτος 2007.

**30.** Το μέσο μηνιαίο ποσό για τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση θα είναι υψηλότερο του αντίστοιχου προβλεπόμενου για περιόδους σπουδών, δεδομένου ότι ο δικαιούχος στην χώρα υποδοχής μπορεί να μην διαθέτει τις εγκαταστάσεις (φοιτητικές εστίες κλπ) που διαθέτουν τα πανεπιστήμια υποδοχής.



**31.** Οι μεμονωμένες υποτροφίες υπόκεινται στα ανώτατα ποσά ανά χώρα προορισμού, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για το έτος 2007. Εντός του ορίου αυτού, η ΕΜ μπορεί να καταρτίσει κανόνες για τα ανώτατα και ελάχιστα ποσά υποτροφιών για σπουδές και τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση που θα ισχύσουν για τα ιδρύματα της χώρας της. Στα πλαίσια της εν λόγω διαδικασίας, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη διάφορα κριτήρια, όπως το κόστος ζωής στην χώρα υποδοχής, η απόσταση από τη χώρα υποδοχής, κλπ.

**32.** Εντός των ορίων αυτών, η ΕΜ μπορεί να αφήσει κάποια περιθώρια στα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την εφαρμογή διαφόρων κριτηρίων, όπως διαθέσιμες πηγές συγχρηματοδότησης, κοινωνικο-οικονομική κατάσταση δικαιούχου, κλπ. Ο υπολογισμός των μεμονωμένων ποσών γίνεται βάσει των ανωτέρω από το Ίδρυμα αποστολής.

## **2.8. Οικονομικοί κανόνες για κινητικότητα με σκοπό τη διδασκαλία και κινητικότητα προσωπικού**

**33.** Οι οικονομικοί κανόνες που ισχύουν για τα δύο ανωτέρω είδη κινητικότητας προσωπικού είναι οι ίδιοι. Η υποτροφία συμβάλλει στην κάλυψη των δαπανών ταξιδιού και των δαπανών διαβίωσης της περιόδου διδασκαλίας ή επιμόρφωσης του προσωπικού στο εξωτερικό:

- Οι δαπάνες διαβίωσης υπολογίζονται βάσει των ημερήσιων ή εβδομαδιαίων ποσών αποζημίωσης, τηρώντας τα ανώτατα ποσά αποζημίωσης ανά χώρα προορισμού που ισχύουν για ενήλικες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων. Μια εβδομάδα σημαίνει 5 ημέρες πλήρους εργασίας. Το πρόγραμμα του μετακινούμενου ατόμου θα πρέπει να περιέχει δραστηριότητες από την Δευτέρα το πρωί έως το απόγευμα της Παρασκευής. Οι δαπάνες αυτές καταβάλλονται ως κατ' αποκοπήν ποσό.
- Τα έξοδα ταξιδιού υπολογίζονται βάσει των εκτιμώμενων (ex-ante) ή των πραγματικών (ex-post) δαπανών ταξιδιού. Οι εν λόγω δαπάνες καταβάλλονται βάσει των πραγματικών εξόδων.

**34.** Η ΕΜ θα καθορίσει κανόνες ανώτατων και ελάχιστων ποσών αποζημίωσης δαπανών διαβίωσης καθώς και κανόνες για την μερική κάλυψη των δαπανών ταξιδιού που θα ισχύουν για τα ιδρύματα της χώρας της.

**35.** Ο υπολογισμός των ατομικών ποσών υποτροφίας πραγματοποιείται από το πανεπιστήμιο προέλευσης βάσει των Οδηγιών που εκδίδει η ΕΜ.

## **2.9. Οικονομικοί Κανόνες για την Οργάνωση Κινητικότητας**

### **2.9.1. Ποσό υποτροφίας ανά μετακινούμενο άτομο – κλίμακες**

**36.** Η επιχορήγηση συμβάλλει στην κάλυψη των δαπανών της οργάνωσης της κινητικότητας. Χορηγείται βάσει κλιμάκων και υπολογίζεται ως εξής:

- κατά κεφαλήν ποσό ανά **εξερχόμενο** φοιτητή, καθηγητή και λοιπό προσωπικό (ίδιο ποσό ανά φοιτητή, καθηγητή και λοιπό προσωπικό) και κατά κεφαλήν υποτροφία

ανά προσωπικό που προσκαλείται από επιχείρηση (ίδιο ποσό με το προβλεπόμενο για εξερχόμενη κινητικότητα) ·

- **μειούμενο ποσοστό** του κατά κεφαλήν ποσού που ισχύει για τέσσερις κλίμακες που αφορούν την εξερχόμενη κινητικότητα ελάχιστο ποσό ύψους 500 € Ίδρυμα. (Κάθε Ίδρυμα θα επιχορηγηθεί με το ελάχιστο ποσό των 500 €. Εάν σύμφωνα με τον κανόνα επιχορήγησης το Ίδρυμα δικαιούται λιγότερο από 500 €, το ποσό θα αυξηθεί ώστε να ανέλθει στο ύψος του ελαχίστου ποσού των 500 €.)

**37.** Η εκάστοτε ΕΜ θα αποφασίσει σχετικά με την κατά κεφαλήν υποτροφία ανά εξερχόμενη κινητικότητα που θα ισχύει για την εκάστοτε κλίμακα, τηρώντας τα ανώτατα ποσά που ορίζονται στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων .

**38.** Τα ποσά που προβλέπονται για την οργάνωση κινητικότητας με σκοπό την πρακτική άσκηση θα πρέπει να είναι υψηλότερα των αντίστοιχων ποσών για κινητικότητα φοιτητών με σκοπό τις σπουδές και για κινητικότητα προσωπικού.

### **2.9.2. Επιλέξιμες δαπάνες στα πλαίσια οργάνωσης κινητικότητας, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών ECTS**

**39.** Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται από τα ιδρύματα και οι οποίες αφορούν δραστηριότητες, που εντάσσονται στα πλαίσια της υποστήριξης της κινητικότητας φοιτητών και διδακτικού προσωπικού (π.χ. γλωσσικά μαθήματα, ασφάλιστρα), για εισερχόμενους και εξερχόμενους, είναι επιλέξιμες προς χρηματοδότηση. Η επιχορήγηση μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί για δραστηριότητες που αφορούν την εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς Μονάδων (ECTS).

## **2.10. Υποστήριξη υποτροφιών κινητικότητας Erasmus για φοιτητές, καθηγητές και λοιπό προσωπικό με ειδικές ανάγκες**

### **2.10.1. Πολιτική - πλαίσιο**

**40.** Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει υιοθετήσει μία γενική πολιτική που έχει σαν στόχο της την ενσωμάτωση των ατόμων με ειδικές ανάγκες σε όλες τις δράσεις και πολιτικές της Επιτροπής, και ιδιαίτερα στον τομέα της εκπαίδευσης. Η ανάπτυξη της συγκεκριμένης πολιτικής απετέλεσε το αντικείμενο της Ανακοίνωσης της Επιτροπής της 30ής Ιουλίου 1996 καθώς και της Απόφασης του Συμβουλίου της 20 Δεκεμβρίου 1996, αναφορικά με τις ίσες ευκαιρίες για άτομα με ειδικές ανάγκες. Η εφαρμογή της εν λόγω πολιτικής στον τομέα της κινητικότητας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση προϋποθέτει την προώθηση των συνθηκών εκείνων που θα καταστήσουν δυνατή, στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό, τη συμμετοχή των ατόμων με ειδικές ανάγκες σε κοινοτικά προγράμματα κινητικότητας καθηγητών και φοιτητών.

**41.** Σύμφωνα με την Απόφαση του προγράμματος Δια Βίου Μάθηση, είναι αναγκαίο να διευρυνθεί η πρόσβαση στη Δια Βίου Μάθηση ενσωματώνοντας και τις ομάδες ατόμων με ειδικές ανάγκες και να υπάρξει, επίσης, ενεργή αντιμετώπιση των ειδικών μαθησιακών αναγκών των ατόμων με ειδικές ανάγκες, συμπεριλαμβανομένης της χορήγησης υψηλότερων υποτροφιών με στόχο την κάλυψη των επιπρόσθετων δαπανών που ενέχονται για τα άτομα με ειδικές ανάγκες. Η εφαρμογή της Δια Βίου Μάθησης θα συμβάλλει τα μέγιστα στην προώθηση της ενσωμάτωσης των φοιτητών με ειδικές ανάγκες, ενισχύοντας, κατ' αυτόν τον τρόπο, την ενσωμάτωσή τους στα κανονικά εκπαιδευτικά συστήματα.

### **2.10.2. *Ιδιαιτερότητες σχετικά με τις υποτροφίες κινητικότητας φοιτητών και προσωπικού (συμπεριλαμβανομένων καθηγητών)***

**42.** Ειδικές υποτροφίες για φοιτητές/ προσωπικό με ειδικές ανάγκες μπορεί να χρηματοδοτηθούν από τα κονδύλια που διατίθενται στις ΕΜ για τις υποτροφίες κινητικότητας φοιτητών/ προσωπικού στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus καθώς και από πρόσθετους πόρους που διασφαλίζονται σε τοπικό, περιφερειακό ή/ και εθνικό επίπεδο.

**43.** Η Ε.Μ.Σ. δύναται να προχωρήσει σε επιπρόσθετη χρηματοδότηση των Ιδρυμάτων για κινητικότητα φοιτητών και προσωπικού από τον προϋπολογισμό της κινητικότητας των αναπήρων και να δεχθεί υψηλότερα ατομικά ποσά υποτροφίας από τα ανώτατα εγκεκριμένα, σε περίπτωση φοιτητών ή προσωπικού με σοβαρή αναπηρία η οποία:

- Επιφέρει αυξημένο κόστος μετακίνησης το οποίο υπερβαίνει τα ανώτατα προκαθορισθέντα ποσά και
- δεν μπορούν να καλυφθούν από λοιπές πηγές, όπως πόροι σε τοπικό, περιφερειακό ή/ και εθνικό επίπεδο,

**44.** Για την καλύτερη κατανομή των επιπλέον υποτροφιών, απαιτείται η λήψη των μέτρων που παρατίθενται στη συνέχεια:

- Κάθε ΕΜ θα καλεί τα Ιδρύματα να υποβάλλουν αίτηση για ειδικά κονδύλια για φοιτητές και προσωπικό με αναπηρίες ή ειδικές ανάγκες κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.
- Ο φοιτητής/ το προσωπικό θα συμπληρώνει έντυπο στο οποίο θα περιγράφει την αναπηρία του. Η αίτηση θα συνοδεύεται από δήλωση εκδιδόμενη από αρμόδια αρχή ή ίδρυμα στην οποία θα βεβαιώνεται η αναπηρία και ο βαθμός της, η επίπτωσή της στην κινητικότητα καθώς και εκτίμηση των επιπλέον δαπανών που ενέχονται για την κινητικότητα του φοιτητή/ προσωπικού.
- Στην αίτηση θα δίδονται πληροφορίες σχετικά με οποιαδήποτε άλλη μορφή οικονομικής ενίσχυσης (πέραν της υποτροφίας Erasmus) που ο φοιτητής/ προσωπικό λαμβάνει ήδη και θα παρατίθενται οι λόγοι για τους οποίους το εν λόγω ποσό δεν επαρκεί για την πραγματοποίηση της προτεινόμενης περιόδου σπουδών/ διδασκαλίας/ επιμόρφωσης στο εξωτερικό.
- Το ίδρυμα προέλευσης του φοιτητή/ προσωπικού θα διασφαλίσει ότι τα έντυπα υποψηφιότητας είναι ορθώς και πλήρως συμπληρωμένα καθώς και ότι έχουν ληφθεί οι απαραίτητες ρυθμίσεις για την κάλυψη των αναγκών των φοιτητών/ προσωπικού στο ίδρυμα υποδοχής.
- Η ΕΜ θα αποφασίσει εάν θα ενισχύσει οικονομικά τους φοιτητές/ προσωπικό με επιπλέον χρηματοδότηση καθώς και το ύψος της εν λόγω ενίσχυσης.
- Μαζί με την έκθεση για το τέλος της περιόδου δραστηριότητας, η ΕΜ θα υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή έκθεση σχετικά με τις αποφάσεις χρηματοδότησης που έχει λάβει.

45. Στη βάση δεδομένων με τίτλο «The Higher Education Accessibility Guide – HEAG» (Οδηγός Πρόσβασης στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση) (<http://www.heagnet.org>) στην οποία παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τις υποστηρικτικές υπηρεσίες για άτομα με ειδικές ανάγκες στις χώρες της Ε.Ε., υπάρχουν χρήσιμες πληροφορίες, οι οποίες μπορεί να συνδράμουν τους φοιτητές και τους καθηγητές τους στη λήψη αποφάσεων σχετικά με τις δυνατότητες για την πραγματοποίηση προγραμμάτων σπουδών και δραστηριοτήτων ανταλλαγών.

## **2.11. Χορήγηση Πιστοποιητικού Πρακτικής Άσκησης από την ΕΜ σε Ομίλους**

46. Το Πιστοποιητικό είναι για τους Ομίλους το «εισιτήριο» για την χρηματοδότηση υποτροφιών για πρακτική άσκηση, κατ' αναλογία του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus για τα Ιδρύματα, ο οποίος είναι το «εισιτήριο» συμμετοχής τους στο πρόγραμμα. Ο Γενικός κανόνας είναι ότι το Πιστοποιητικό απονέμεται για 3 ακαδημαϊκά έτη. Εάν η ΕΜ αξιολογήσει έναν νέο – ιδρυθέντα Όμιλο χωρίς προηγούμενη εμπειρία ή επιτεύγματα, μπορεί να αποφασίσει να απονεμίσει το πιστοποιητικό με ισχύ ενός (1) μόνον έτους, αντί να μην απονεμίσει καθόλου. Το πιστοποιητικό μπορεί να ανακληθεί σε περίπτωση σοβαρών προβλημάτων.

47. Το σύστημα θα παραμείνει ανοιχτό. Κάθε έτος θα υπάρχει κύκλος επιλογής για τους Ομίλους οι οποίοι δεν είναι ακόμα κάτοχοι του Πιστοποιητικού.

48. Απονομή του Πιστοποιητικού πρακτικής άσκησης Erasmus για το 2007:

- Έως το Σεπτέμβριο του 2007 η ΕΜ θα έχει ολοκληρώσει τη διαδικασία απονομής Πιστοποιητικών πρακτικής άσκησης, στηριζόμενη στους Ομίλους οι οποίοι επιλέχθηκαν στο πλαίσιο του κύκλου αιτήσεων του Μαρτίου 2007. Οι αποφάσεις της επιτροπής αξιολόγησης θα ληφθούν πριν το τέλος του Σεπτεμβρίου.
- Το σύστημα αξιολόγησης βασίζεται σε: α) συστάσεις των εξωτερικών αξιολογητών οι οποίοι θα βασιστούν στην εμπειρία και στα επιτεύγματα των Ομίλων και τη δυναμική εξέλιξή τους κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των αιτήσεων του Μαρτίου 2007. β) την εκτίμηση της ΕΜ για την εμπειρία και τα επιτεύγματα των Ομίλων.

Το πιστοποιητικό θα έχει ισχύ για τα 3 επόμενα ακαδημαϊκά έτη: 2008-09, 2009-10 και 2010-11. Για νεοσυσταθέντα, χωρίς εμπειρία Όμιλο, η ΕΜ θα αποφασίσει είτε να απονεμίσει Πιστοποιητικό με ισχύ ενός ακαδημαϊκού έτους 2008-09, είτε δεν θα απονεμίσει Πιστοποιητικό.

49. Σύστημα αιτήσεων και επιλογής Ομίλων για το 2008 και μετά:

- Για το 2008 και μετά, το σύστημα αιτήσεων και επιλογής θα λειτουργήσει σε κανονική βάση. Οι Όμιλοι, οι οποίοι είναι κάτοχοι του Πιστοποιητικού τον Σεπτέμβριο του 2007 θα υποβάλλουν αίτηση για χρηματοδότηση της πρακτικής άσκησης Erasmus με τον ίδιο απλό τρόπο που υποβάλουν τα Ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και δεν θα υπάρχει ανάγκη περαιτέρω διαδικασίας επιλογής.

- Προβλέπεται η ακόλουθη διαδικασία: ο Όμιλος θα υποβάλει αίτηση για το Πιστοποιητικό πρακτικής άσκησης Erasmus με σκοπό την έγκαιρη απόκτηση του Πιστοποιητικού ούτως ώστε να επιτραπεί στους νέους Ομίλους- κατόχους να υποβάλουν την αίτηση τους προς την ΕΜ εντός των προθεσμιών.
- Ο αριθμός των εγκριθεισών υποτροφιών για πρακτική άσκηση μπορεί να είναι μικρότερος του αιτηθέντος λόγω του προϋπολογισμού που διαθέτει η ΕΜ, αλλά δεν μπορεί να είναι μηδενικός.

## **2.12. Συμβάσεις μεταξύ ΕΜ και Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Ομίλων**

### **2.12.1. Συμβάσεις – είδη και υποχρεωτικό μοντέλο**

**50.** Η περίοδος επιλεξιμότητας δραστηριοτήτων θα ξεκινά από την 1η Ιουλίου του έτους N και ολοκληρώνεται στις 30 Σεπτεμβρίου του έτους N+1.

**51.** Μεταξύ της ΕΜ και των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και των Ομίλων μπορούν να συναφθούν τρία (3) είδη συμβάσεων. Συγκεκριμένα:

- ο Σύμβαση με Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Όμιλο για υποτροφίες κινητικότητας: κινητικότητα φοιτητών, κινητικότητα καθηγητών και οργάνωση κινητικότητας
- ο Σύμβαση επιχορήγησης με Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για Εντατικά Προγράμματα Σπουδών (IPs) (βλ. 5)
- ο Σύμβαση επιχορήγησης με Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για Εντατικά Γλωσσικά Μαθήματα Erasmus (EILCs) (βλ. 4).

**52.** Η σύμβαση με Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για υποτροφίες κινητικότητας θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες πέντε δραστηριότητες/ στήλες με τους αντίστοιχους προϋπολογισμούς:

- Κινητικότητα φοιτητών - σπουδές
- Κινητικότητα φοιτητών - πρακτική άσκηση
- Διδασκαλία
- Επιμόρφωση προσωπικού
- Οργάνωση κινητικότητας

**53.** Η σύμβαση με Ομίλους καλύπτει μόνο δύο (2) δραστηριότητες/ στήλες :

- κινητικότητα φοιτητών - πρακτική άσκηση και
- την αντίστοιχη οργάνωση κινητικότητας.

**54.** Όσον αφορά τους Ομίλους η ΕΜ θα συνάψει αποκλειστική σύμβαση με τον συντονιστικό οργανισμό του Ομίλου. Τα κονδύλια που θα χορηγούνται στον συγκεκριμένο οργανισμό θα κατανεμηθούν στα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – εταίρους αποστολής, από τον συγκεκριμένο δικαιούχο σύμφωνα με τις διμερείς συμβάσεις τους. Ο Όμιλος θα πρέπει να είναι σε θέση να κατανέμει τις επιχορηγήσεις μεταξύ των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – εταίρων με εύελικτο τρόπο, προκειμένου να επιτευχθεί βελτιστοποίηση της χρήσης των διαθέσιμων κονδυλίων.

**55.** Η ΕΜ θα εκδίδει και θα διαχειρίζεται επιχορηγήσεις, χρησιμοποιώντας το υποχρεωτικό μοντέλο συμβάσεων επιχορήγησης, όπως ορίζεται στο άρθρο 3.7.2 του οδηγού για ΕΜ .

### **2.12.2. Ανακατανομή αδιάθετων ή επιπλέον κονδυλίων**

56. Σε περίπτωση που υπάρχουν κονδύλια, που μπορούν να κατανεμηθούν εκ νέου μεταξύ ιδρυμάτων (βλ. 2.5) και το ποσό των οποίων είναι μεγαλύτερο από το ποσό των κονδυλίων που έχει προβλεφθεί για την εξερχόμενη κινητικότητα που θα πραγματοποιηθεί από ένα ίδρυμα, το ποσό της επιχορήγησης προς το Ίδρυμα είναι δυνατό να αυξηθεί. Για τη διάθεση ενός τέτοιου επιπλέον ποσού, απαιτείται γραπτή τροποποίηση της σύμβασης .

### **2.12.3. Αρχές υποβολής εκθέσεων και καθορισμός του οριστικού ποσού για την οργάνωση κινητικότητας**

57. Κατά το στάδιο της τελικής έκθεσης και του κλεισίματος των λογαριασμών, ο δικαιούχος θα υποβάλει στοιχεία σχετικά με τα διάφορα πεδία της σύμβασης επιχορήγησης (κινητικότητα φοιτητών για σπουδές, πρακτική άσκηση φοιτητών, διδασκαλία, επιμόρφωση προσωπικού, οργάνωση κινητικότητας) με στόχο τον ακριβή υπολογισμό της επιχορήγησης και τη συγκέντρωση των στατιστικών δεδομένων. Επιπλέον, στην τελική έκθεση που αποστέλλεται στην ΕΜ της χώρας του, θα πρέπει να γίνεται ειδική αναφορά στους φοιτητές εξωτερικού - υπηκόους της χώρας υποδοχής, στους φοιτητές χωρίς υποτροφία καθώς και στις υποτροφίες που δόθηκαν σε άτομα/ προσωπικό με ειδικές ανάγκες.

58. Το τελικό ποσό των επιχορηγήσεων οργάνωσης κινητικότητας θα εξαρτάται από τον αριθμό των εξερχόμενων ατόμων, που πραγματοποιήθηκε, και θα υπολογίζεται βάσει του κατά κεφαλήν ποσού ανά κλίμακα που ισχύει για όλα τα ιδρύματα. Ο αριθμός των εισερχομένων από προσωπικό που προσκαλείται από επιχειρήσεις θα λαμβάνεται επίσης υπόψη.

59. Σε περίπτωση που η κινητικότητα είναι μικρότερη της προβλεπόμενης, το ποσό της επιχορήγησης για οργάνωση κινητικότητας θα μειώνεται σύμφωνα με τις κατά κεφαλήν κλίμακες. Ωστόσο, η ΕΜ θα εφαρμόζει περιθώριο ανοχής ύψους 10%, δηλαδή: εάν ο αριθμός των ενεργειών κινητικότητας που έχουν πραγματοποιηθεί είναι λιγότερο από 10% χαμηλότερος του αριθμού των ενεργειών κινητικότητας που ορίζονται στη σύμβαση επιχορήγησης, το ποσό της επιχορήγησης για οργάνωση κινητικότητας δεν θα μειωθεί. Εάν η κινητικότητα είναι μεγαλύτερη της προβλεπόμενης, δεν θα υπάρξει αύξηση του ποσού της επιχορήγησης για οργάνωση κινητικότητας, λόγω του ανώτατου ποσού επιχορήγησης.

60. Τα ποσά των επιχορηγήσεων για οργάνωση κινητικότητας, μετά την εφαρμογή των σχετικών μειώσεων, δεν θα πρέπει να είναι χαμηλότερα των 500 Ευρώ, ακόμα και για τις περιπτώσεις που η πραγματοποιηθείσα κινητικότητα είναι μικρότερη της προβλεπόμενης. Ωστόσο, εάν δεν έχει πραγματοποιηθεί ουδεμία εξερχόμενη κινητικότητα, το τελικό ποσό της επιχορήγησης θα είναι μηδέν.

### **2.13. Οδηγίες της ΕΜ προς τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

61. Η ΕΜ θα διαθέσει προς τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας της οδηγίες, μέσω των οποίων θα διατυπώνονται οι απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τις διατάξεις του παρόντος Οδηγού καθώς και η πολιτική της ΕΜ σχετικά με τη διαχείριση των κονδυλίων.

### **3. Κινητικότητα και υποστήριξη της κινητικότητας: σχέσεις μεταξύ Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης/ Ομίλων και μεμονωμένων δικαιούχων**

#### **3.1. Επιλογή μεμονωμένων δικαιούχων**

1. Στο πλαίσιο του προγράμματος Δια Βίου Μάθηση, λαμβάνονται υπόψη οι ακόλουθοι τύποι μεμονωμένων δικαιούχων:

- φοιτητές που συμμετέχουν σε κινητικότητα με σκοπό τις σπουδές ή με σκοπό την τοποθέτηση σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση,
- καθηγητές Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που λαμβάνουν μέρος σε κινητικότητα με σκοπό τη διδασκαλία,
- προσωπικό, που ανήκει είτε σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης είτε σε επιχειρήσεις, και το οποίο πραγματοποιεί κινητικότητα με στόχο την επιμόρφωση προσωπικού

2. Οι φοιτητές, καθηγητές Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και το προσωπικό θα επιλέγονται από τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις οδηγίες που εκδίδει η ΕΜ προς τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης θα διασφαλίζουν ότι οι εν λόγω διαδικασίες εκτελούνται με δίκαιο τρόπο, διαφάνεια και συνοχή.

3. Οι οδηγίες της ΕΜ θα πρέπει να περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις:

- η διαδικασία απονομής υποτροφιών θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από διαφάνεια, αμεροληψία, να εκτελείται με τρόπο δίκαιο, να παρουσιάζει συνοχή και να είναι δεόντως τεκμηριωμένη,
- το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης θα πρέπει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να μην υπάρξει σύγκρουση συμφερόντων μεταξύ των προσώπων που θα κληθούν να συμμετέχουν στους φορείς επιλογής ή στην εξέταση των μεμονωμένων δικαιούχων,
- όλες οι απαιτήσεις που αφορούν την επιλογή φοιτητών, καθηγητών ή προσωπικού Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης θα πρέπει να χαρακτηρίζονται από πλήρη διαφάνεια και να είναι τεκμηριωμένες και να γίνονται γνωστές σε όλα τα εμπλεκόμενα στην διαδικασία επιλογής μέρη. Η διαδικασία για την επιλογή του υποψηφίου στον οποίο θα χορηγηθεί η υποτροφία θα κοινοποιηθεί, περιλαμβάνοντας σαφείς αναφορές στα κριτήρια επιλεξιμότητας, απόρριψης, επιλογής του επιτυχόντος υποψηφίου και υπογραφής της υποτροφίας.

4. Όσον αφορά τις υποτροφίες για φοιτητές, το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης αποστολής μπορεί να ορίσει σχετικά κριτήρια, όπως π.χ. ακαδημαϊκή επίδοση υποψηφίου, γνώση της γλώσσας εργασίας που απαιτείται από τον οργανισμό υποδοχής, κίνητρα συμμετοχής κλπ.

5. Όσον αφορά τις υποτροφίες για διδασκαλία, οι καθηγητές θα υποβάλουν σύντομο «πρόγραμμα διδασκαλίας», εγκεκριμένο τόσο από το ίδρυμα αποστολής όσο και από το ίδρυμα υποδοχής (βλ. 1).

6. Όσον αφορά τις υποτροφίες για επιμόρφωση προσωπικού, η επιλογή του προσωπικού από τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και του προσωπικού από επιχειρήσεις θα γίνει από το Ίδρυμα προέλευσης βάσει «σχεδίου εργασίας» (βλ. 1) που θα εγκριθεί από το ίδρυμα προέλευσης και το ίδρυμα υποδοχής ή την επιχείρηση. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στην πιθανότητα να σημειωθούν περιστατικά σύγκρουσης συμφερόντων στο υποψήφιο προσωπικό που εμπλέκεται στην κινητικότητα Erasmus. Υπεύθυνα για την ποιότητα της περιόδου κινητικότητας στο εξωτερικό θα είναι και τα δύο ιδρύματα.

7. Σε περίπτωση κινητικότητας προσωπικού από επιχείρηση σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, το Ίδρυμα θα πρέπει να αποστείλει προς το μέλος του προσωπικού της επιχείρησης σχετική πρόσκληση. Η διαχείριση της υποτροφίας πραγματοποιείται από το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

8. Η ΕΜ θα ζητήσει από όλα τα συμμετέχοντα ιδρύματα να τηρούν πλήρη κατάλογο όλων των φοιτητών, καθηγητών και προσωπικού που υποβάλλουν αίτηση για κινητικότητα Erasmus. Τα σχετικά αρχεία θα περιλαμβάνουν το αποτέλεσμα της αίτησης και, ως απαιτείται, σύντομα σχόλια επί των αιτήσεων. Ο κατάλογος των επιλεγέντων δικαιούχων θα δημοσιευτεί στα κατάλληλα μέσα. Εάν είναι δυνατόν, θα πρέπει να υπάρχει λίστα αναμονής η οποία μπορεί αργότερα να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση ακύρωσης ενός δικαιούχου ή σε περίπτωση πρόσθετης επιχορήγησης. Σε περίπτωση πιθανής σύγκρουσης συμφερόντων, τούτο θα πρέπει να αναφερθεί από το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

### **3.2. Κριτήρια επιλεξιμότητας για κινητικότητα φοιτητών**

#### **3.2.1. Κριτήρια σχετικά με τους φοιτητές**

##### **9. Νομικό καθεστώς φοιτητών**

Οι φοιτητές πρέπει να είναι υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα ή να αναγνωρίζονται ως πρόσφυγες, απάτριδες ή μόνιμοι κάτοικοι της χώρας, στην οποία διαμένουν.

##### **10. Εγγραφή φοιτητών σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, κάτοχο του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus**

Οι φοιτητές θα πρέπει να είναι εγγραμμένοι σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, κάτοχο Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus, ανεξαρτήτως του τομέα σπουδών τους, στο οποίο πραγματοποιούν σπουδές Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με σκοπό την απόκτηση αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών ή άλλου αναγνωρισμένου τίτλου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, συμπεριλαμβανομένου και του διδακτορικού.

##### **11. Μη επιλέξιμοι πρωτοετείς φοιτητές**

Για την κινητικότητα φοιτητών με σκοπό τις σπουδές, οι φοιτητές πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο δεύτερο έτος σπουδών Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης τουλάχιστον. Στην περίπτωση κινητικότητας φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση, η συγκεκριμένη προϋπόθεση δεν ισχύει.



### **3.2.2. Κριτήρια σχετικά με την κινητικότητα και τα ιδρύματα**

#### **12. Διαπανεπιστημιακή συμφωνία μεταξύ επιλέξιμων Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

- Η κινητικότητα φοιτητών Erasmus με σκοπό τις σπουδές θα πρέπει να βασίζεται σε διαπανεπιστημιακές συμφωνίες που συνάπτονται μεταξύ των συμμετεχόντων ιδρυμάτων, κάθε ένα εκ των οποίων διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus.

- Στην περίπτωση της κινητικότητας φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση, ο ανωτέρω όρος δεν ισχύει μεταξύ του Ιδρύματος αποστολής και επιχείρησης υποδοχής.

#### **13. Πλήρης αναγνώριση**

Το ίδρυμα προέλευσης θα πρέπει να παρέχει πλήρη αναγνώριση για την χρονική περίοδο που πραγματοποιείται στο εξωτερικό.

Για τις περιόδους σπουδών και πρακτικής άσκησης που αποτελούν τμήμα του προγράμματος σπουδών του φοιτητή, τα ιδρύματα αποστολής θα παρέχουν πλήρη αναγνώριση, χρησιμοποιώντας, κατά προτίμηση, τις μονάδες του συστήματος ECTS. Για τις ειδικές περιπτώσεις περιόδων πρακτικής άσκησης, οι οποίες δεν αποτελούν τμήμα του κανονικού προγράμματος σπουδών των φοιτητών, το ίδρυμα αποστολής θα παρέχει αναγνώριση συμπεριλαμβάνοντας τη συγκεκριμένη περίοδο στο Παράρτημα του Διπλώματος, κατ' ελάχιστον.

#### **14. Απουσία διδάκτρων**

Δεν καταβάλλονται στο ίδρυμα υποδοχής πανεπιστημιακά έξοδα (π.χ. δίδακτρα, εγγραφή, εξετάσεις, πρόσβαση σε εργαστηριακές εγκαταστάσεις και βιβλιοθήκες, κλπ.) για την συμπεφωνημένη περίοδο σπουδών. Ωστόσο, οι φοιτητές μπορεί να χρειαστεί να καταβάλουν ορισμένα έξοδα μικρής κλίμακας, όπως π.χ. έξοδα ασφάλισης, συνδρομή για φοιτητικούς συλλόγους και δαπάνες για τη χρήση διαφόρων ειδών, όπως φωτοτυπίες, προϊόντα εργαστηρίου, ίδιου κόστους με αυτό που ισχύει για τους εγχώριους φοιτητές. Οι φοιτητές θα ενημερωθούν ότι θα εξακολουθούν να καταβάλλουν τα τακτικά ακαδημαϊκά έξοδα στο ίδρυμα προέλευσής τους κατά την περίοδο παραμονής τους στο εξωτερικό.

Μολονότι οι φοιτητές Erasmus μπορεί να υποχρεούνται στην καταβολή των συνήθων ακαδημαϊκών εξόδων στο ίδρυμα προέλευσης, οι εξερχόμενοι φοιτητές Erasmus δεν υποχρεούνται στην καταβολή επιπρόσθετων δαπανών ή εξόδων οργανωτικής ή διοικητικής φύσεως για την κινητικότητα Erasmus που πραγματοποιούν.

#### **15. Επιλέξιμη επιχείρηση για πρακτική άσκηση φοιτητών**

Όσον αφορά τις τοποθετήσεις φοιτητών σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση, η επιχείρηση υποδοχής θα πρέπει να συνάδει με τον ορισμό του όρου «επιχειρήσεις»<sup>2</sup>, προκειμένου να είναι επιλέξιμη.

Οι τύποι οργανώσεων που παρατίθενται στη συνέχεια δεν είναι επιλέξιμοι ως οργανισμοί υποδοχής:

---

<sup>2</sup> «επιχειρήσεις» νοούνται όλες οι εταιρείες που διεξάγουν οικονομικές δραστηριότητες στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, ανεξαρτήτως μεγέθους, νομικού καθεστώτος ή οικονομικού τομέα στον οποίο δραστηριοποιούνται, συμπεριλαμβανομένης της κοινωνικής οικονομίας (Απόφαση του LLP, άρθρο 2, αρ. 25).

- τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- οργανισμοί, οι οποίοι διαχειρίζονται Ευρωπαϊκά προγράμματα (με στόχο την αποφυγή πιθανής σύγκρουσης συμφερόντων ή/ και διπλής χρηματοδότησης).
- η εθνική διπλωματική αντιπροσωπεία (πρεσβεία, κλπ ) του φοιτητή στην χώρα υποδοχής (όπως ορίζεται στο σημείο 9 ανωτέρω – νομικό καθεστώς του φοιτητή).

#### 16. Διάρκεια Κινητικότητας Φοιτητών

- Η ελάχιστη διάρκεια της περιόδου κινητικότητας για σπουδές στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus είναι τρεις (3) μήνες. Η μέγιστη διάρκεια είναι δώδεκα (12) μήνες.
- Όσον αφορά την πρακτική άσκηση Erasmus, η ελάχιστη διάρκεια είναι τρεις (3) μήνες εκτός της περίπτωσης της **ανώτερης επαγγελματικής κατάρτισης μικρής διάρκειας**, η ελάχιστη διάρκεια της οποίας ορίζεται σε δύο (2) εβδομάδες με η μέγιστη διάρκεια τους δώδεκα (12) μήνες.

#### 17. Αναγνώριση και Συμφωνία Σπουδών ή Συμφωνία πρακτικής άσκησης

- Πριν την έναρξη της περιόδου σπουδών Erasmus, το ίδρυμα προέλευσης του φοιτητή θα ελέγχει εάν το πρόγραμμα σπουδών που πρόκειται να ακολουθήσει ο φοιτητής στο προτεινόμενο ίδρυμα υποδοχής είναι αποδεκτό στο πλαίσιο του τίτλου σπουδών ή του διπλώματος, που προετοιμάζεται, και εάν οι σπουδές στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus είναι, ως εκ τούτου, δυνατόν να αναγνωρισθούν αφού προηγηθεί επιτυχής ολοκλήρωση της περιόδου σπουδών.
- Όσον αφορά την κινητικότητα για σπουδές, θα εκδίδεται Συμφωνία Σπουδών για κάθε φοιτητή πριν την περίοδο σπουδών. Η Συμφωνία Σπουδών θα συμφωνείται μεταξύ του ιδρύματος υποδοχής, του ιδρύματος προέλευσης και του φοιτητή.
- Όσον αφορά την πρακτική άσκηση, οι φοιτητές θα λαμβάνουν Συμφωνία Πρακτικής άσκησης (βλ. 1) αναφορικά με το πρόγραμμα της περιόδου πρακτικής άσκησης. Η εν λόγω συμφωνία θα υπογράφεται από το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης προέλευσης, τον οργανισμό υποδοχής και τον φοιτητή.
- Οποιαδήποτε αναθεώρηση της Συμφωνίας Σπουδών/ Συμφωνίας πρακτικής άσκησης, η οποία κρίνεται απαραίτητη κατά την άφιξη του φοιτητή στο ίδρυμα υποδοχής, θα ολοκληρώνεται και θα επισημοποιείται εντός ενός μηνός από την άφιξη του φοιτητή. Κάθε μεταγενέστερη αλλαγή στη Συμφωνία Σπουδών/ Συμφωνία πρακτικής άσκησης, η οποία κρίνεται απαραίτητη, θα συμφωνείται επισήμως και από τα τρία μέρη και θα εκτελείται αμέσως.
- Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου κινητικότητας, το ίδρυμα υποδοχής θα παρέχει στον φοιτητή αναλυτική κατάσταση απόδοσης σύμφωνα με τη Συμφωνία Σπουδών / Συμφωνία Πρακτικής άσκησης.
- Μονάδες για τις σπουδές ή αναγνώριση των σπουδών που πραγματοποιούνται από τον φοιτητή στο ίδρυμα/ επιχείρηση υποδοχής δεν θα δίδονται μόνο στην περίπτωση που ο φοιτητής δεν ανταποκριθεί στο επίπεδο ακαδημαϊκής/

επαγγελματικής επιτυχίας που απαιτείται από το ίδρυμα/ επιχείρηση υποδοχής ή εάν ο φοιτητής δεν πληροί τις συμπεφωνημένες προϋποθέσεις που έχουν ορισθεί από τα συμμετέχοντα ιδρύματα όσον αφορά την αναγνώριση.

- Η συμφωνία πρακτικής άσκησης συμπεριλαμβάνει την « Δέσμευση Ποιότητας Erasmus » για πρακτική άσκηση φοιτητών.
- Η «Δέσμευση Ποιότητας Erasmus» είναι το έγγραφο που περιγράφει τους ρόλους και τις αρμοδιότητες των εμπλεκομένων στην πρακτική άσκηση μερών.

### **3.2.3. Συμπληρωματικοί κανόνες σχετικά με την κινητικότητα φοιτητών – πρόγραμμα εργασίας**

**18.** Η εκάστοτε Εθνική Μονάδα θα επεξηγεί στο πρόγραμμα εργασίας της την πολιτική που θα ακολουθήσει σχετικά με την υποδοχή και την αποστολή φοιτητών εξωτερικού - υπηκόων της χώρας υποδοχής και φοιτητών χωρίς υποτροφία.

#### **19. Δραστηριότητα φοιτητών στην χώρα υποδοχής**

Υποτροφίες κινητικότητας Erasmus θα χορηγούνται αποκλειστικά για τις δραστηριότητες που πραγματοποιούνται στο εξωτερικό και οι οποίες παρατίθενται στη συνέχεια. Συγκεκριμένα:

- προπτυχιακές ή μεταπτυχιακές σπουδές **πλήρους φοίτησης**, συμπεριλαμβανομένης της προετοιμασίας διατριβής (εξαιρούνται οι δραστηριότητες έρευνας οι οποίες δεν αποτελούν συγκεκριμένο μέρος του προγράμματος σπουδών), οι οποίες οδηγούν στην απόκτηση αναγνωρισμένου διπλώματος ή πτυχίου και οι οποίες πραγματοποιούνται σε ίδρυμα που διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus.
- τοποθετήσεις για πρακτική άσκηση **πλήρους απασχόλησης**, υπό την προϋπόθεση ότι η τοποθέτηση σε επιχείρηση για πρακτική άσκηση αναγνωρίζεται από το ίδρυμα προέλευσης ως αναπόσπαστο τμήμα του προγράμματος του φοιτητή.
- συνδυασμός περιόδου σπουδών και τοποθέτησης σε επιχείρηση για πρακτική άσκηση.

#### **20. Φοιτητές χωρίς υποτροφία / zero grant students**

Στο πρόγραμμα Erasmus υπάρχει πρόβλεψη για τους «φοιτητές Erasmus χωρίς υποτροφία» (τόσο για την κινητικότητα με σκοπό τις σπουδές, όσο και για την κινητικότητα για πρακτική άσκηση), δηλ. τους φοιτητές, οι οποίοι πληρούν όλα τα κριτήρια κινητικότητας φοιτητών Erasmus, χαίρουν όλων των προνομίων που συνεπάγεται η ιδιότητα του φοιτητή Erasmus, αλλά στους οποίους δεν έχει χορηγηθεί υποτροφία κινητικότητας Erasmus. Οι κανόνες που παρατίθενται στο παρόν, εκτός των κανόνων που αφορούν την χορήγηση υποτροφιών, ισχύουν και για τους φοιτητές Erasmus χωρίς υποτροφία.

#### **21. Κινητικότητα προς την Χώρα Προέλευσης / mobility to Home country**

Οι υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα και οι οποίοι διαμένουν προσωρινά σε άλλη συμμετέχουσα στο πρόγραμμα χώρα για την παρακολούθηση εκπαιδευτικού προγράμματος σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης είναι επιλέξιμοι συμμετοχής σε κινητικότητα Erasmus στην χώρα προέλευσής τους. Ωστόσο σημειώνεται ότι θα δίδεται μικρή προτεραιότητα στις αιτήσεις των υπηκόων αυτών κατά την αξιολόγηση των αιτήσεών τους.

Τα ιδρύματα προέλευσης θα εφιστούν την προσοχή των μελλοντικών ιδρυμάτων υποδοχής ότι προτείνονται φοιτητές εξωτερικού, υπήκοοι της χώρας υποδοχής. Στην τελική έκθεση που θα αποσταλεί στην Εθνική Μονάδα Συντονισμού, θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά στους εν λόγω φοιτητές.

## **22. Πολλαπλές περιόδους κινητικότητας Erasmus**

Κάθε φοιτήτρια/της κατά τη διάρκεια της/ του φοιτητικής της/ του ζωής:

**α.** δικαιούται **μία** μετακίνηση/ υποτροφία με σκοπό τις σπουδές

**β.** δικαιούται **μία** μετακίνηση με σκοπό την τοποθέτηση για πρακτική άσκηση σε οργανισμό

Η εξαίρεση η οποία ίσχυε επί του προγράμματος Σωκράτης/Erasmus για τους φοιτητές, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα Erasmus Mundus έχει διατηρηθεί, δικαιούνται δηλαδή υποτροφία Erasmus επιπλέον της μίας ή και των δύο προαναφερθεισών στο α και β άνωθεν.

Η συνολική διάρκεια όλων των μετακινήσεων/ υποτροφιών δεν μπορεί να υπερβαίνει τους **24 μήνες** (συμπεριλαμβανομένης και της υποτροφίας Erasmus Joint Master Course).

Οι προαναφερθέντες κανόνες ισχύουν άσχετα από το γεγονός του ότι ο φοιτητής μπορεί να είναι φοιτητής χωρίς υποτροφία / zero grant student.

Μεταβατική περίοδος: σχετικά με τις υποτροφίες, οι οποίες απονεμήθηκαν επί των προγραμμάτων Σωκράτης και Leonardo da Vinci II, ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες:

- εάν ένας φοιτητής έλαβε 2 υποτροφίες, μία επί προγράμματος Σωκράτης για σπουδές και μία για πρακτική άσκηση Leonardo da Vinci II δικαιούται να λάβει υποτροφία για Erasmus Mundus Masters Course του LLP.

- εάν ένας φοιτητής έλαβε μία υποτροφία για σπουδές επί προγράμματος Σωκράτης δικαιούται να λάβει υποτροφία για πρακτική άσκηση και για Erasmus Mundus Masters Course του LLP.

- εάν ένας φοιτητής έλαβε μία υποτροφία για πρακτική με το πρόγραμμα Leonardo da Vinci II δικαιούται να λάβει υποτροφία για περίοδο σπουδών και για Erasmus Mundus Masters Course του LLP.

## **23. Παράταση της Τρέχουσας Περιόδου Κινητικότητας**

Όπου τούτο προβλέπεται από την πολιτική Erasmus της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού και την πολιτική του Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης παράταση της τρέχουσας περιόδου κινητικότητας είναι δυνατό να συμφωνηθεί μεταξύ των Ιδρυμάτων προέλευσης και υποδοχής υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Η σύμβαση πρέπει να έχει υπογραφεί και οι σχετικές ρυθμίσεις πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πριν την προγραμματισμένη λήξη της τρέχουσας περιόδου Erasmus.

- Η παράταση πρέπει να έπεται (χρονικά) άμεσα της περιόδου Erasmus. Δεν είναι δυνατόν να υπάρχουν κενά (οι διακοπές και οι περίοδοι κατά τις οποίες τα πανεπιστήμια είναι κλειστά δεν θεωρούνται «κενά»). Σε περίπτωση που

παρεμβάλλονται κενά, τα Ιδρύματα απαιτείται να υποβάλλουν σχετική αιτιολόγηση, η οποία θα εγκρίνεται από την ΕΜ.

- Καμία περίοδος κινητικότητας, συμπεριλαμβανομένων των παρατάσεων, δεν πρέπει να εκτείνεται πέραν της 30 Σεπτεμβρίου (ή πέραν του τέλους) του ακαδημαϊκού έτους από το οποίο ξεκινά.

#### **24. Συνδυασμός πρακτικής άσκησης και σπουδών κατά τη διάρκεια ενιαίας περιόδου κινητικότητας για σπουδές**

- Δυνατότητα συνδυασμού περιόδου τοποθέτησης σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση και περιόδου σπουδών υπάρχει στο πλαίσιο ενιαίας περιόδου κινητικότητας με σκοπό τις σπουδές στο εξωτερικό. Με τον όρο «ενιαία περίοδος» νοούνται τα εξής: α) ότι η πρακτική άσκηση θα λάβει απαραίτητα χώρα υπό την επίβλεψη του ιδίου Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στο οποίο ο φοιτητής θα πραγματοποιήσει τις σπουδές, β) ότι οι δύο δραστηριότητες θα πραγματοποιηθούν σε διαδοχικές περιόδους. Τα προβλεπόμενα για την «συνδυασμένη περίοδο» ποσά είναι τα ίδια με τα ποσά που προβλέπονται για τις σπουδές.

Η διάρκεια της «συνδυασμένης περιόδου» κυμαίνεται από τρεις (3) έως δώδεκα (12) μήνες. Αυτό σημαίνει ότι μπορεί να συνδυαστεί, για παράδειγμα, 1 μήνας τοποθέτησης για πρακτική άσκηση με 2 μήνες σπουδών.

#### **25. Απουσία αλλαγών σε εθνικές υποτροφίες και δάνεια**

- Οι εξερχόμενοι φοιτητές θα πρέπει να εξακολουθήσουν να λαμβάνουν εθνικές υποτροφίες και δάνεια.

#### **26. Φοιτητικός Χάρτης Erasmus**

- Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των φοιτητών Erasmus καταγράφονται στον Χάρτη του Φοιτητή Erasmus, ο οποίος δίδεται στους φοιτητές πριν αναχωρήσουν για την πραγματοποίηση της περιόδου σπουδών στο εξωτερικό. Οι ΕΜ θα διασφαλίσουν ότι κάθε εξερχόμενος φοιτητής λαμβάνει αντίγραφο του Χάρτη του Φοιτητή. Ενημερωμένος Χάρτης με το νέο λογότυπο θα είναι διαθέσιμος στο «Nety Conference Erasmus Reference doc.».

### **3.3. Κριτήρια επιλεξιμότητας για κινητικότητα με σκοπό διδασκαλίες/επιμόρφωσης προσωπικού**

#### **3.3.1. Κριτήρια σχετικά με το διδακτικό προσωπικό/προσωπικό**

**27. Διδασκαλία:** το διδακτικό προσωπικό πρέπει να εργάζεται σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, κάτοχο του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus.

**28. Επιμόρφωση προσωπικού:** το προσωπικό του ιδρύματος αποστολής που συμμετέχει στην επιμόρφωση του προσωπικού πρέπει να εργάζεται σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, κάτοχο του Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus ή σε επιλέξιμη επιχείρηση (βλ. 3.2).

### **3.3.2. Κριτήρια σχετικά με την κινητικότητα και τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης/ Επιχειρήσεις**

#### **29. Επιλέξιμα Ιδρύματα και Διαπανεπιστημιακές συμφωνίες μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

- Το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης υποδοχής απαιτείται να διαθέτει Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus.

- Η επιχείρηση υποδοχής πρέπει να είναι επιλέξιμη (βλ. 3.2).

- Η κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με σκοπό τη διδασκαλία βασίζεται σε διαπανεπιστημιακές συμφωνίες.

Ο εν λόγω κανόνας δεν ισχύει για την κινητικότητα μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και επιχειρήσεων.

#### **30. Συμφωνηθέν πρόγραμμα διδασκαλίας/ σχέδιο εργασίας**

- Διδασκαλία: Τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – εταίροι πρέπει να έχουν συμφωνήσει εκ των προτέρων για το πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων που θα παραδώσει ο επισκέπτης καθηγητής.

- Επιμόρφωση Προσωπικού: Τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – εταίροι πρέπει να έχουν συμφωνήσει εκ των προτέρων για το σχέδιο εργασίας που θα πρέπει να τηρηθεί από το προσωπικό που πραγματοποιεί την επίσκεψη.

#### **31. Διάρκεια**

Διδασκαλία: δεν προβλέπεται ελάχιστη χρονική διάρκεια για τη διδασκαλία. Απαιτούνται, ωστόσο, πέντε (5) ώρες διδασκαλίας κατ' ελάχιστον. Η μέγιστη διάρκεια ορίζεται στις έξι (6) εβδομάδες.

Επιμόρφωση προσωπικού: η κινητικότητα θα πρέπει να διαρκεί από 1 έως 6 εβδομάδες. Δεδομένου ότι είναι δύσκολο για το προσωπικό των επιχειρήσεων και το υψηλόβαθμο προσωπικό των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης να απουσιάζει για διάστημα μιας εβδομάδος, μικρότερα διαστήματα παραμονής στο εξωτερικό είναι επίσης επιτρεπτά. Σε τέτοιες περιπτώσεις, απαιτείται η υποβολή της σχετικής τεκμηρίωσης από το ίδρυμα.

### **3.3.3. Πρόσθετοι κανόνες για κινητικότητα με σκοπό τη διδασκαλία/ την επιμόρφωση προσωπικού**

#### **32. Προτεραιότητα στις περιπτώσεις πρώτης κινητικότητας**

Προκειμένου να διασφαλισθεί η συμμετοχή στην κινητικότητα όσο το δυνατό μεγαλύτερου αριθμού καθηγητών/ προσωπικού, θα δίδεται προτεραιότητα σε καθηγητές/ προσωπικό που μεταβαίνουν στο εξωτερικό για πρώτη φορά.

#### **33. Μη συμμετοχή καθηγητών ή προσωπικού χωρίς υποτροφία/zero grant σε διδασκαλίες / επιμόρφωση προσωπικού**

Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στο πρόγραμμα καθηγητών ή προσωπικού Erasmus χωρίς υποτροφία

### **3.4. Συμβάσεις υποτροφιών για κινητικότητα φοιτητών**

#### **3.4.1. Σύμβαση υποτροφίας με συμφωνία σπουδών/ πρακτικής άσκησης**

**34.** Η σύμβαση υποτροφίας θα περιλαμβάνει τη συμφωνία σπουδών ή πρακτικής άσκησης. Επιπλέον, όσον αφορά την πρακτική άσκηση, στη σύμβαση θα πρέπει επίσης να επισυνάπτεται το έγγραφο Δέσμευσης Ποιότητας Erasmus (βλ. 0).

**35.** Η τήρηση γραπτών αρχείων μέσω των οποίων θα καθίσταται δυνατή η επιβεβαίωση ότι οι φοιτητές, στους οποίους χορηγήθηκε υποτροφία για κινητικότητα Erasmus, ενημερώθηκαν σχετικά και αποδέχτηκαν τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση υποτροφίας, πριν την έναρξη της περιόδου κινητικότητας, είναι απαραίτητη.

#### **3.4.2. Ποσό υποτροφίας**

**36.** Υπενθυμίζεται ότι τα ατομικά ποσά υποτροφίας υπολογίζονται από το πανεπιστήμιο της χώρας προέλευσης βάσει των κατευθυντήριων γραμμών που εκδίδει η ΕΜ. Οι φοιτητές χωρίς υποτροφία είναι επίσης απαραίτητο να αποδεχτούν τους όρους και τις υποχρεώσεις της σύμβασης κινητικότητάς τους.

#### **3.4.3. Έκθεση φοιτητών και κλείσιμο συμβάσεων υποτροφίας με φοιτητές**

**37.** Όλοι οι φοιτητές που έχουν πραγματοποιήσει κινητικότητα στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus είναι υποχρεωμένοι να συντάσσουν έκθεση φοιτητή μετά την ολοκλήρωση της περιόδου κινητικότητας.

**38.** Τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή η ΕΜ (ανάλογα με το διαχειριστικό μοντέλο) θα ζητούν από τους φοιτητές και καθηγητές επιστροφή του ποσού που δεν χρησιμοποιήθηκε, σύμφωνα με τις συμβατικές διατάξεις.

**39.** Η αδυναμία ενός φοιτητή να ικανοποιήσει τις απαιτήσεις που προβλεπόταν για την περίοδο σπουδών του στο εξωτερικό, όσον αφορά τα μαθήματα, μπορεί να αποτελέσει λόγο για υποβολή αιτήματος μερικής ή πλήρους επιστροφής της υποτροφίας. Δεν θα ζητείται επιστροφή της υποτροφίας στις περιπτώσεις που ο φοιτητής δεν μπόρεσε να ολοκληρώσει τα προγραμματισμένα μαθήματα στο εξωτερικό λόγω ανωτέρας βίας. Τέτοιου είδους περιπτώσεις θα πρέπει να αναφέρονται από το ίδρυμα αποστολής και οι όποιες εξαιρέσεις απαιτούν την γραπτή έγκριση της ΕΜ.

### **3.5. Κινητικότητα με σκοπό τη διδασκαλία – πρόγραμμα διδασκαλίας**

**40.** Για τη διδασκαλία, δεν απαιτείται η υπογραφή σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης αποστολής και του καθηγητή. Οι οικονομικές δεσμεύσεις θα προσδιορίζονται με τα κατάλληλα μέσα. Όσον αφορά το περιεχόμενο, ο καθηγητής θα δεσμεύεται από το ατομικό «πρόγραμμα διδασκαλίας» (βλ. 30), το οποίο υποβάλλει για την περίοδο κινητικότητας και το οποίο εγκρίνεται και υπογράφεται από τα διάφορα εμπλεκόμενα μέρη. Υπεύθυνα για την ποιότητα της περιόδου κινητικότητας στο εξωτερικό θα είναι τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Κατά την επιστροφή, ο δικαιούχος θα συντάσσει σύντομη έκθεση στην οποία θα παρατίθενται τα βασικά αποτελέσματα.

### **3.6. Κινητικότητα με σκοπό την επιμόρφωση προσωπικού – σχέδιο εργασίας**

**41.** Για την κινητικότητα προσωπικού που απασχολείται σε Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και για την κινητικότητα προσωπικού μεταξύ επιχειρήσεων, δεν απαιτείται η υπογραφή σύμβασης μεταξύ των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης αποστολής ή «πρόσκλησης» και του προσωπικού. Οι οικονομικές δεσμεύσεις θα προσδιορίζονται με τα κατάλληλα μέσα. Όσον αφορά τη σχετική δραστηριότητα, το προσωπικό θα δεσμεύεται από το ατομικό «σχέδιο εργασίας» (βλ. 30) που υποβάλλεται για την περίοδο κινητικότητας, το οποίο προσυπογράφεται τόσο από το ίδρυμα αποστολής όσο και από το ίδρυμα υποδοχής και υπογράφεται από όλα τα μέρη. Κατά την επιστροφή, ο δικαιούχος θα συντάσσει σύντομη έκθεση στην οποία θα παρατίθενται τα βασικά αποτελέσματα.

**42.** Για την κινητικότητα προσωπικού από επιχείρηση σε Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, αρκεί η αποστολή πρόσκλησης από το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης προς το προσκαλούμενο μέλος του προσωπικού της επιχείρησης. Η υποτροφία διαχειρίζεται από το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

## **4. Εντατικά Γλωσσικά Μαθήματα Erasmus (EILCs)**

### **4.1. Οικονομικοί και συμπληρωματικοί κανόνες για κατ' αποκοπήν χρηματοδότηση των μαθημάτων EILCs**

**1.** Η επιχορήγηση είναι το κατ' αποκοπήν ποσό που δίδεται ανά τμήμα με σκοπό τη συμβολή στην κάλυψη των δαπανών στις οποίες προβαίνει το ίδρυμα για τη διοργάνωση και διεξαγωγή γλωσσικών μαθημάτων για τους εισερχόμενους φοιτητές Erasmus. Το ποσό αυτό είναι το ίδιο για όλα τα μαθήματα που διοργανώνονται στη χώρα και ορίζεται από την ΕΜ στο πρόγραμμα εργασίας της σύμφωνα με το ανώτατο ποσό ανά χώρα, όπως τούτο προσδιορίζεται στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για το έτος 2007 .

### **4. 2. Πιθανή επιπλέον χρηματοδότηση της υποτροφίας για φοιτητές Erasmus**

**2.** Το ίδρυμα αποστολής μπορεί να χορηγήσει συμπληρωματική οικονομική ενίσχυση σε εξερχόμενο φοιτητή Erasmus που συμμετέχει σε μαθήματα EILCs χρησιμοποιώντας χρήματα από τον προϋπολογισμό του ιδρύματος για την κινητικότητα φοιτητών, προκειμένου να καλυφθούν τα οδοιπορικά και οι δαπάνες διαβίωσης των φοιτητών που συμμετέχουν στα εν λόγω μαθήματα. Η οικονομική ενίσχυση για μαθήματα EILCs δίδεται με σκοπό την αντιστάθμιση των πρόσθετων δαπανών που ενέχει η συμμετοχή σε μαθήματα EILCs, τα οποία παρακολουθούν οι φοιτητές πριν την έναρξη της περιόδου Erasmus. Εάν τα μαθήματα EILCs πραγματοποιούνται παράλληλα με την περίοδο Erasmus, υπό κανονικές συνθήκες, δεν θα δίδεται οικονομική ενίσχυση για μαθήματα EILCs. Ωστόσο, σε ορισμένες περιπτώσεις, η έγκριση της συμπληρωματικής οικονομικής ενίσχυσης για μαθήματα EILCs μπορεί να αιτιολογηθεί, π.χ. όταν υπάρχουν επιπλέον έξοδα για συμμετοχή στα μαθήματα EILCs.



#### **4.3. Χρηματοδότηση για συμμετέχοντες βοηθούς εκπαιδευτικούς (Comenius assistants)**

3. Οι συμμετέχοντες βοηθοί εκπαιδευτικοί /Comenius Assistants χρηματοδοτούνται από τον προϋπολογισμό του προγράμματος Comenius της χώρας προέλευσής τους

#### **4.4. Απουσία διδασκάλων για τους φοιτητές Erasmus και τους βοηθούς εκπαιδευτικούς Comenius για την παρακολούθηση των μαθημάτων EILCs**

4. Οι φοιτητές Erasmus δεν επιβαρύνονται με την καταβολή διδασκάλων για τα μαθήματα EILCs. Ωστόσο, μπορεί να ζητηθεί οικονομική συμμετοχή για εκδρομές ή παρόμοιες μη υποχρεωτικές δραστηριότητες καθώς και λοιπά έξοδα που συνήθως καλούνται να καταβάλλουν οι φοιτητές Erasmus. Οι ίδιοι κανόνες ισχύουν για τους βοηθούς καθηγητές Comenius.

#### **4.5. Διάρκεια κύκλου μαθημάτων EILCs**

5. Η μέγιστη διάρκεια ενός κύκλου μαθημάτων EILCs είναι έξι (6) εβδομάδες με ελάχιστο αριθμό διδακτικών ωρών εξήντα (60).

#### **4.6. Συνιστώμενος αριθμός συμμετεχόντων**

6. Συνστήνονται ιδιαίτερα οι ολιγομελείς ομάδες συμμετεχόντων (15 ατόμων περίπου).

#### **4.7. Ιδρύματα – Διοργανωτές μαθημάτων EILCs**

##### ***4.7.1. Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων και επιλογή διοργανωτών μαθημάτων EILCs***

7. Η επιλογή των Ιδρυμάτων – Διοργανωτών θα πραγματοποιηθεί βάσει της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων.

8. Επιλέξιμοι διοργανωτές μαθημάτων EILCs είναι τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που είναι κάτοχοι Πανεπιστημιακού Χάρτη Erasmus ή άλλοι οργανισμοί που ειδικεύονται στη διδασκαλία των λιγότερο διαδεδομένων γλωσσών των χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

9. Τα Ιδρύματα - Διοργανωτές θα διαθέτουν τις βέλτιστες δυνατότητες για την οργάνωση και φιλοξενία των μαθημάτων EILCs. Εάν το ίδρυμα διαθέτει ήδη την απαιτούμενη υποδομή καθώς και μακροχρόνια εμπειρία στην οργάνωση τέτοιου είδους μαθημάτων, τούτο θα θεωρείται πλεονέκτημα.

10. Κατά την επιλογή των Διοργανωτών των μαθημάτων, η ΕΜ θα διασφαλίσει την διαθεσιμότητα θέσεων σε όλη την επικράτεια της χώρας για φοιτητές, οι οποίοι συνεχίζουν την περίοδο σπουδών/ πρακτικής άσκησης Erasmus σε ιδρύματα που δεν προσφέρουν μαθήματα EILCs.

#### **4.7.2. Συμβάσεις**

11. Η ΕΜ θα εκδίδει και θα διαχειρίζεται τις επιχορηγήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.7., χρησιμοποιώντας το υποχρεωτικό υπόδειγμα συμβάσεων επιχορήγησης που προβλέπεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

#### **4.8. Επιλογή φοιτητών για συμμετοχή σε μαθήματα EILCs**

##### **4.8.1. Επιλέξιμοι φοιτητές**

12. Επιλέξιμοι φοιτητές είναι οι φοιτητές που έχουν επιλεγεί για την πραγματοποίηση περιόδου σπουδών/ πρακτικής άσκησης Erasmus στην χώρα υποδοχής.

13. Οι βοηθοί καθηγητές Comenius είναι επιλέξιμοι για συμμετοχή σε μαθήματα EILCs.

14. Τα μαθήματα προσφέρονται σε επίπεδο αρχαρίων ή/ και σε μέσο επίπεδο. Φοιτητές με κύριο αντικείμενο σπουδών τη γλώσσα της χώρας στην οποία διοργανώνονται τα μαθήματα κανονικά δεν είναι επιλέξιμοι συμμετοχής.

15. Προτεραιότητα δίδεται στους φοιτητές Erasmus οι επιπλέον διαθέσιμες θέσεις όμως, θα δίδονται στους βοηθούς καθηγητές Comenius.

##### **4.8.2. Ευθύνη επιλογής των φοιτητών**

16. Την ευθύνη για την τελική επιλογή των φοιτητών έχουν από κοινού το Ίδρυμα – Διοργανωτής των μαθημάτων EILC και η ΕΜ της χώρας υποδοχής.

17. Η ΕΜ της χώρας υποδοχής είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της διαδικασίας επιλογής σε εθνικό επίπεδο. Συστήνεται η συμμετοχή των Εθνικών Μονάδων Συντονισμού στη διαδικασία επιλογής με παρουσία σε συσκέψεις της επιτροπής επιλογής ή διοργάνωση τέτοιου είδους συσκέψεων ή ενημέρωση της ΕΜ από τον Διοργανωτή των μαθημάτων EILCs κατά την επιλογή. Οι συμμετέχοντες στα μαθήματα θα επιλεγούν με διαφάνεια και με συντονισμένο τρόπο. Είναι σημαντικό να διασφαλισθεί η ισόρροπη γεωγραφική συμμετοχή και η ισόρροπη συμμετοχή ανά γνωστικό αντικείμενο. Το ανωτέρω μπορεί να επιτευχθεί π.χ. με κοινή σύσκεψη επιλογής για όλους τους Διοργανωτές μαθημάτων.

##### **4.8.3. Διαδικασία υποβολής αιτήσεων**

18. Οι φοιτητές υποβάλλουν την αίτησή τους στο γραφείο Erasmus του ιδρύματος προέλευσης, το οποίο είναι υπεύθυνο για την προώθηση των αιτήσεων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)\* στο ίδρυμα που θα πραγματοποιήσει την επιλογή καθώς και για την ηλεκτρονική επιβεβαίωση ότι οι υποψήφιοι έχουν επιλεγεί για περίοδο σπουδών/ τοποθέτησης σε επιχειρήσεις για πρακτική άσκηση Erasmus\*\*.<sup>3</sup> Η ηλεκτρονική διεύθυνση στην οποία θα αποστέλλεται το έντυπο υποβολής υποψηφιότητας, προσδιορίζεται στο πληροφοριακό υλικό του Ίδρυματος – Διοργανωτή.

---

\*Όλες οι αιτήσεις αποστέλλονται ηλεκτρονικά (η -μείλ) χωρίς τη χρήση εγγράφων. Επίσης όλη η άλλη αλληλογραφία (αποτελέσματα επιλογής, επιβεβαίωση συμμετοχής των φοιτητών κλπ. ) θα γίνεται μόνο μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, όσο αυτό είναι δυνατό.

\*\* Εάν η προθεσμία για την επιλογή περιόδου σπουδών/ τοποθέτησης για πρακτική άσκηση έπεται της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων για τα μαθήματα EILCs, η ιδιότητα του φοιτητή Erasmus θα επιβεβαιώνεται αφού ο φοιτητής επιβεβαιώσει την αποδοχή των μαθημάτων.

19. Το ίδρυμα προέλευσης θα πρέπει να εξακριβώσει τη ορθή συμπλήρωση των απαιτούμενων στοιχείων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ιδρύματος – Διοργανωτή.

#### **4.8.4. Ειδική διαδικασία υποβολής αιτήσεων για τους βοηθούς εκπαιδευτικούς Comenius**

20. Οι βοηθοί καθηγητές Comenius υποβάλλουν απευθείας την αίτησή τους στο ίδρυμα υποδοχής όπου πραγματοποιούνται τα μαθήματα EILCs (και όχι μέσω του ιδρύματος προέλευσης) χρησιμοποιώντας το έντυπο υποβολής αιτήσεων (διαθέσιμο στην ιστοσελίδα των μαθημάτων EILCs). Η αίτηση θα συνοδεύεται από βεβαίωση της ιδιότητας του βοηθού καθηγητή Comenius, την οποία εκδίδει η αρμόδια για το πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση EM της χώρας προέλευσης.

21. Τα αποτελέσματα της επιλογής (έγκριση/ απόρριψη και πιθανή ένταξη σε εφεδρικό πίνακα συμμετεχόντων) θα ανακοινώνονται μεμονωμένα στο εκάστοτε βοηθό καθηγητή Comenius όσο το δυνατόν συντομότερα μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων για τα καλοκαιρινά/ χειμερινά μαθήματα για το έτος 2007.

22. Όσον αφορά τα χειμερινά μαθήματα για έτος 2008, ισχύει το χρονοδιάγραμμα που ισχύει και για τους φοιτητές Erasmus.

#### **4.8.5. Προθεσμία υποβολής αιτήσεων**

23. Το ίδρυμα προέλευσης ορίζει τις δικές του προθεσμίες υποβολής αιτήσεων για εξερχόμενους φοιτητές (κατά προτίμηση, ίδιες με τις προθεσμίες που ισχύουν για την περίοδο σπουδών/ πρακτικής άσκησης Erasmus), λαμβάνοντας υπόψη τις κοινές καταληκτικές ημερομηνίες που δημοσιεύει η EM.

#### **4.8.6. Λοιπές συστάσεις σχετικά με την επιλογή**

24. Κάθε EM παρέχει σε όλα τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας πληροφορίες σχετικά με τα μαθήματα EILCs καθώς και ενδεικτικό αριθμό των διαθέσιμων θέσεων σε διάφορες χώρες υποδοχής.

25. Ο εκάστοτε Διοργανωτής μαθημάτων EILCs θα συντάσσει λίστα αναμονής συμμετεχόντων, λαμβάνοντας υπόψη το (συνήθως) ενδεχόμενο εμφάνισης πολλών ακυρώσεων.

26. Τα αποτελέσματα της επιλογής (συμπεριλαμβανομένης της πιθανότητας ένταξης σε λίστα αναμονής συμμετεχόντων) θα ανακοινώνονται στο εκάστοτε υποψήφιο ατομικά από τον Διοργανωτή των μαθημάτων EILCs.

27. Οι φοιτητές θα ενημερώνονται το συντομότερο δυνατό σχετικά με την συγκεκριμένη επιλογή (το σημείο αυτό είναι εξαιρετικά κρίσιμο, προκειμένου να αποφεύγονται οι ακυρώσεις) και συνήθως ένα μήνα πριν την έναρξη των μαθημάτων, το αργότερο.

28. Το Ίδρυμα – Διοργανωτής θα αποστέλλει πληροφορίες στο ίδρυμα προέλευσης/ EM σχετικά με τους επιλεγέντες συμμετέχοντες μόλις οι φοιτητές επιβεβαιώσουν ότι αποδέχονται τη θέση.

#### **4.9. Έκθεση EM σχετικά με το περιεχόμενο των μαθημάτων EILCs**

29. Η τελική έκθεση – οικονομικός απολογισμός θα αποτελεί τμήμα της ετήσιας έκθεσης της EM, σύμφωνα με τη σύμβαση Ευρωπαϊκής Επιτροπής – EM.

### **5. Εντατικά Προγράμματα Σπουδών (IPs)**

#### **5.1. Οικονομικοί και λοιποί κανόνες για τα IPs**

##### **5.1.1. Επιλέξιμες δαπάνες – Τρεις κατηγορίες**

1. Υπάρχουν 3 κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών που μπορούν να καλυφθούν από την επιχορήγηση:

- Κατ' αποκοπήν χρηματοδότηση των δαπανών διοργάνωσης που αφορούν την προετοιμασία, εφαρμογή και παρακολούθηση του προγράμματος. Το συγκεκριμένο ποσό επιχορήγησης θα είναι το ίδιο για όλα τα μαθήματα που διοργανώνονται στη χώρα και καθορίζεται από την EM στο πρόγραμμα εργασίας της τηρουμένου του ανώτατου ποσού ανά χώρα, όπως προβλέπεται στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για το έτος 2007 .
- Κατ' αποκοπήν χρηματοδότηση των δαπανών διαμονής και διαβίωσης φοιτητών και μελών του διδακτικού προσωπικού προερχομένων από ιδρύματα διαφορετικά από το ίδρυμα στο οποίο πραγματοποιείται το IP. Τα ποσά που θα ισχύσουν σε κάθε χώρα για τις δαπάνες διαβίωσης ορίζονται από τις EM στο πρόγραμμα εργασίας και εισάγονται στο έντυπο υποβολής αιτήσεων από τις ίδιες τις EM. Προκειμένου να μην προκύψουν προβλήματα πολύ χαμηλών ποσών, τα πραγματικά ποσά θα αποτελούν το 75%, κατ' ελάχιστον, των ανώτατων ποσών που προβλέπει η Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για το έτος 2007.

Τα έξοδα ταξιδιού των φοιτητών και μελών του διδακτικού προσωπικού που δεν ανήκουν στο ίδρυμα στο οποίο πραγματοποιείται το πρόγραμμα IP καταβάλλονται βάσει των πραγματικών δαπανών και υπολογίζονται λαμβάνοντας υπόψη τις ανώτατες προβλεπόμενες (ex-ante) ή τις πραγματικές (ex-post) δαπάνες για τα έξοδα ταξιδιού.

##### **5.1.2. Διάρκεια προγράμματος IP**

2. Η ελάχιστη διάρκεια του προγράμματος IP είναι 10 πλήρεις, συνεχόμενες εργάσιμες ημέρες εργασιών σχετικών με το αντικείμενο του IP. Η μέγιστη διάρκεια του προγράμματος IP είναι 6 εβδομάδες μαθημάτων χωρίς διακοπή. Οι ημέρες κατά τις οποίες πρέπει να πραγματοποιούνται δραστηριότητες σχετικές με το αντικείμενο του προγράμματος IP δεν περιλαμβάνουν προκαταρκτικές εργασίες, κοινωνικά προγράμματα που δεν εμπίπτουν στο θέμα του προγράμματος IP ή ημέρες ταξιδιού (οι ημέρες άφιξης και αναχώρησης δεν εκλαμβάνονται ως ημέρες εργασίας, εάν κατά τις ημερομηνίες αυτές δεν λαμβάνουν χώρα εκπαιδευτικές δραστηριότητες). Το πρόγραμμα IP πρέπει να πραγματοποιείται χωρίς διακοπή και μεταξύ των εργασιμών ημερών μπορούν να παρεμβάλλονται μόνο Σαββατοκύριακα.

##### **5.1.3. Τόπος διεξαγωγής προγράμματος IP**

3. Το πρόγραμμα IP θα πρέπει να διεξαχθεί σε χώρα επιλέξιμη συμμετοχής στο Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης.

#### **5.1.4. Συμμετέχοντες φοιτητές – ίδρυμα προέλευσης και αριθμός συμμετεχόντων**

4. Οι συμμετέχοντες φοιτητές θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα ιδρύματα που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Οι φοιτητές που ταξιδεύουν από άλλες χώρες εκτός της χώρας στην οποία πραγματοποιείται το Εντατικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν πρέπει να είναι λιγότεροι από 10.

### **5.2. Επιλογή Προγράμματος IP και συμβάσεις**

#### **5.2.1. Πρόκληση Υποβολής Προτάσεων**

5. Η επιλογή του προγράμματος IP θα πραγματοποιηθεί βάσει Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων.

6. Η περίοδος επιλεξιμότητας προγραμμάτων IP εκτείνεται από 1η Σεπτεμβρίου του έτους N έως τις 31 Αυγούστου του έτους N+1.

7. Το Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που είναι υπεύθυνο για τον συντονισμό του προγράμματος IP θα υποβάλλει την αίτησή του στην EM της χώρας του, χρησιμοποιώντας τα επίσημα έντυπα υποβολής αιτήσεων.

#### **5.2.2. Διαδικασία υποβολής αιτήσεων και επιλογή**

8. Οι EM διοργανώνουν την διαδικασία επιλογής αιτούντων σύμφωνα με τον Οδηγό για EM, χρησιμοποιώντας το εγχειρίδιο αξιολόγησης προγραμμάτων IP για EM και εμπειρογνώμονες καθώς και το έντυπο αξιολόγησης προγραμμάτων IP.

9. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής αιτούντων, η EM της χώρας του συντονιστή διαβιβάζει για λόγους ενημέρωσης ηλεκτρονικά αντίγραφα των αιτήσεων των εγκεκριμένων σχεδίων στις EM των χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Η EM δημοσιεύει επίσης τα αποτελέσματα της διαδικασίας επιλογής στην ιστοσελίδα της σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό για τις EM και αποστέλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή προς ενημέρωση κατάλογο των σχεδίων που εγκρίθηκαν/ απορρίφθηκαν. Η Επιτροπή θα εκδώσει ενοποιημένο κατάλογο των προγραμμάτων IPs στην ιστοσελίδα του Eurogra.

#### **5.2.3. Σύμβαση IP**

10. Η EM θα εκδίδει και διαχειρίζεται επιχορηγήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό για τις EM, χρησιμοποιώντας το υποχρεωτικό υπόδειγμα σύμβασης υποτροφίας για προγράμματα IP, όπως προβλέπεται από την Επιτροπή.

### **5.3. Υποβολή εκθέσεων**

Η υποβολή έκθεσης σχετικά με τα προγράμματα IPs θα αποτελεί τμήμα της σύμβασης που υπογράφεται μεταξύ EM και Επιτροπής.